

Số: /TB-UBND

Đắk Glei, ngày tháng năm 2021

THÔNG BÁO
Tuyển dụng công chức cấp xã năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 273/KH-UBND ngày 06 tháng 12 năm 2021 của UBND huyện về việc tuyển dụng công chức cấp xã.

Ủy ban nhân dân huyện Đắk Glei thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2021 như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: Tổng nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2021: 27 chỉ tiêu, cụ thể:

- Vị trí Văn phòng-Thống kê: 10 chỉ tiêu;
- Vị trí Văn hóa-Xã hội: 02 chỉ tiêu;
- Vị trí Tài chính-Kế toán: 08 chỉ tiêu.
- Vị trí Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường: 01 chỉ tiêu.
- Vị trí Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã: 02 chỉ tiêu;
- Vị trí Tư pháp – Hộ tịch: 04 chỉ tiêu.

(Có phụ lục tổng hợp chỉ tiêu tuyển dụng công chức cấp xã ban hành kèm theo Kế hoạch 273/KH-UBND của UBND huyện Đắk Glei kèm theo Thông báo này).

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức:

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển.

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- g) Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2.3. Tiêu chuẩn cụ thể theo vị trí tuyển dụng:

- Vị trí Văn phòng-Thống kê gồm các nhóm ngành: Hành chính, Luật, Quản lý nhà nước, Kinh tế phát triển, Quản trị kinh doanh, Tài chính ngân hàng, Công nghệ thông tin, Quản lý đất đai, Địa lý môi trường, Lâm sinh.

- Vị trí Văn hóa-Xã hội: Tốt nghiệp các nhóm ngành Văn hóa dân tộc thiểu số, Quản lý nhà nước.

- Vị trí Tài chính - Kế toán:

+ Đối với các xã chỉ bố trí 01 công chức làm chức danh Tài chính – Kế toán thì chuyên ngành tuyển dụng là một trong các chuyên ngành Tài chính - Kinh tế, Tài chính, Kế toán, Kế toán doanh nghiệp.

+ Đối với các xã bố trí 02 công chức làm chức danh Tài chính –Kế toán thì phải có ít nhất 01 vị trí yêu cầu là một trong các chuyên ngành Tài chính –Kế toán –Kiểm toán, 01 vị trí còn lại tuyển dụng các chuyên ngành Kinh tế - Quản trị kinh doanh.

- Vị trí Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường gồm các nhóm ngành: Kinh tế xây dựng và Quản lý dự án; ngành Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông; Quản lý đất đai, Nông học, Địa lý môi trường, Lâm sinh, Trồng trọt, Khoa học cây trồng.

- Vị trí Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã: Tốt nghiệp ngành Quân sự cơ sở.

- Vị trí Tư pháp – Hộ tịch: Tốt nghiệp các nhóm ngành Luật và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch.

** Ngành đào tạo phù hợp với các chức danh công chức cấp xã căn cứ vào bằng tốt nghiệp theo quy định hiện hành của Bộ GD&ĐT, không phân biệt loại hình đào tạo, trường công lập, ngoài công lập.*

3. Thời gian và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

3.1. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Trong giờ hành chính các ngày

trong tuần, từ ngày **10/12/2021 đến hết ngày 09/01/2022.**

3.2. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

- Phòng Nội vụ huyện Đắk Glei, địa chỉ số 04 đường Lê Hồng Phong, thị trấn Đắk Glei, huyện Đắk Glei, tỉnh Kon Tum số điện thoại 02630.834.191.

- Người dự tuyển có thể đến trực tiếp tại Phòng Nội vụ ghi phiếu và nộp trực tiếp theo mẫu có sẵn tại phòng Nội vụ hoặc gửi theo đường Bưu chính theo mẫu gửi kèm thông báo này (ngày nộp được tính theo dấu bưu điện).

** Khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển cơ quan, đơn vị (hoặc công chức được phân công) phải có Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả đến cá nhân; trường hợp không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển phải có văn bản nêu rõ lý do*

4. Hình thức và nội dung xét tuyển, thời gian và địa điểm xét tuyển

4.1. Hình thức và nội dung xét tuyển

a) Vòng 1: Kiểm tra văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn của người dự tuyển. Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100. Thời gian phỏng vấn 30 phút. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

4.2. Ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã:

a) Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

** Trường hợp người dự xét tuyển công chức cấp xã thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.*

4.3. Thời gian và địa điểm xét tuyển: Hội đồng tuyển dụng công chức cấp xã sẽ thông báo cụ thể về thời gian và địa điểm xét tuyển.

5. Trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng

5.1. Tuyển dụng không qua thi tuyển, xét tuyển đối với các trường hợp đặc biệt sau:

5.1.1. Người tốt nghiệp đại học đạt loại giỏi ở trong nước hoặc đạt loại khá trở lên ở nước ngoài, có chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với chức danh công chức cần tuyển dụng.

5.1.2. Các trường hợp tuyển dụng đặc biệt có thời gian 5 năm (đủ 60 tháng) trở lên làm công việc phù hợp với yêu cầu của chức danh công chức cấp xã cần tuyển dụng (không kể thời gian tập sự, thử việc), có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc. Nếu có thời gian công tác không liên tục, chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn, gồm:

a) Viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập, đã có thời gian làm viên chức 05 năm (đủ 60 tháng) trở lên, tính từ thời điểm được tuyển dụng viên chức (không kể thời gian tập sự)

b) Người hưởng lương trong lực lượng vũ trang (quân đội, công an) và người làm công tác cơ yếu, đã có thời gian công tác 05 năm (đủ 60 tháng) trở lên trong lực lượng vũ trang (quân đội, công an) hoặc làm công tác cơ yếu, tính từ thời điểm có quyết định tuyển dụng chính thức vào quân đội, công an hoặc tại các tổ chức của lực lượng cơ yếu.

5.1.3. Cán bộ cấp xã giữ chức vụ quy định tại khoản 1 Điều 3 Nghị định số 92/2009/NĐ-CP khi thôi đảm nhiệm chức vụ cán bộ cấp xã thì được xem xét, tiếp nhận vào công chức cấp xã không qua thi tuyển nếu đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn sau:

- a) Có đủ các tiêu chuẩn theo quy định vị trí cần tuyển.
- b) Còn số lượng và vị trí chức danh công chức cấp xã cần tuyển dụng.
- c) Đáp ứng được ngay yêu cầu nhiệm vụ của chức danh công chức cấp xã cần tuyển dụng.
- d) Trường hợp trước khi bầu giữ chức vụ cán bộ cấp xã chưa phải là công chức cấp xã thì thời gian giữ chức vụ cán bộ cấp xã ít nhất là 05 năm (đủ 60 tháng) trở lên.

đ) Tại thời điểm tiếp nhận không trong thời gian bị xem xét kỷ luật; bị điều tra, truy tố, xét xử và không trong thời hạn bị thi hành kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

5.2. Khi tiếp nhận công chức cấp xã không qua thi tuyển, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện phải thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch, trừ trường hợp trước khi được bầu giữ chức vụ cán bộ cấp xã đã là công chức cấp xã.

5.3. Hồ sơ của người được đề nghị tiếp nhận không qua thi tuyển và xét tuyển vào công chức cấp xã bao gồm:

- a) Sơ yếu lý lịch theo mẫu có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác hoặc cư trú;
- b) Bản sao giấy khai sinh;
- c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh công chức cấp xã dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- d) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện cấp và trong thời hạn sử dụng theo quy định;
- đ) Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp. Đối với trường hợp quy định tại điểm 5.1.2 và 5.1.3 mục 5 nêu trên thì không yêu cầu phải có phiếu lý lịch tư pháp;
- e) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng đã đạt được, có nhận xét và xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác;
- g) Trường hợp xét tuyển công chức là Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã phải có ý kiến bằng văn bản của Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự huyện.
- h) Quyết định phê chuẩn, công nhận giữ các chức vụ, chức danh cán bộ cấp xã, hay tuyển dụng vào viên chức, lực lượng vũ trang...; quyết định được xếp lương hay bổ nhiệm vào ngạch, chức danh nghề nghiệp; xác nhận đóng bảo hiểm xã hội; quyết định nâng bậc lương gần nhất.

6. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức cấp xã

6.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức cấp xã phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng chức danh công chức.

6.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định người trúng tuyển và chịu trách nhiệm về quyết định của mình.

6.3. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã là người đạt các điều kiện đăng ký dự tuyển theo quy định và theo đề nghị của Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp huyện.

6.4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

7. Phiếu đăng ký dự tuyển:

- Người dự tuyển vào công chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển tại mục 3 của Thông báo này (*Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Phụ lục kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ*).

- Mỗi người dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển tại 01 vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng của từng xã, thị trấn. Nếu người dự tuyển nộp từ 02 Phiếu dự tuyển vào 02 vị trí tuyển dụng trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi.

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trước pháp luật về các nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình (*lưu ý không tẩy xóa, sửa chữa các thông tin*); trường hợp kê khai không đúng thông tin, giả mạo văn bằng, chứng chỉ, giấy tờ đối tượng ưu tiên sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

- *Cá nhân có nhu cầu thay đổi, điều chỉnh, bổ sung thông tin của Phiếu đăng ký dự tuyển kịp thời liên hệ cơ quan, đơn vị đã nộp Phiếu để được hướng dẫn thủ tục nộp lại Phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định (trong thời hạn quy định).*

8. Công khai thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2021

8.1. UBND các xã, thị trấn có chỉ tiêu tuyển dụng và Trụ sở tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện: Niêm yết công khai Thông báo này tại trụ sở làm việc và đăng tải trên trang Thông tin điện tử của đơn vị, địa phương.

8.2. Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện; Trang thông tin điện tử huyện có trách nhiệm đưa tin và công khai Thông báo này theo quy định.

*** Lưu ý:**

- Danh sách thí sinh đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi, thông báo về thời gian ôn thi, địa điểm thi và các thông tin khác liên quan đến kỳ thi tuyển công chức được niêm yết công khai tại trụ sở Phòng Nội vụ huyện Đăk Glei, tỉnh Kon Tum và trên Trang Thông tin điện tử huyện Đăk Glei, tỉnh Kon Tum (địa chỉ <https://dakglei.kontum.gov.vn>);

- Đề nghị các thí sinh đăng ký dự tuyển thường xuyên theo dõi để kịp thời cập nhật các thông tin liên quan đến kỳ thi tuyển dụng trên Trang Thông tin điện tử huyện Đăk Glei theo địa chỉ nêu trên.

Ủy ban nhân dân huyện Đăk Glei thông báo đến các cơ quan, đơn vị, địa phương và người có nhu cầu dự tuyển công chức năm 2021 biết./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- CT, PCT UBND huyện (b/c);
- Ban Tổ chức Huyện ủy (b/c);
- Mặt trận và các đoàn thể CT-XH huyện;
- Các phòng ban chuyên môn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trung tâm VH-TT-DL-TT huyện;
- Trang TTĐT huyện;
- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Y Thanh