

Số: /CTr-UBND

Đắk Glei, ngày tháng năm 2024

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 07/2024**  
*(Từ ngày 12/02/2024 đến 18/02/2024)*

Thứ/ngày	SÁNG	CHIỀU
<b>Thứ Hai</b> Ngày 12/02	<i>- Nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024<sup>1</sup></i>	
<b>Thứ Ba</b> Ngày 13/02		
<b>Thứ Tư</b> Ngày 14/02		
<b>Thứ Năm</b> Ngày 15/02	<i>- Làm việc</i>	<i>- Làm việc</i>
<b>Thứ Sáu</b> Ngày 16/02	<i>- 09h00 Thường trực HĐND- huyện, Lãnh đạo UBND huyện: Dự họp đầu Xuân và báo cáo tình hình chuẩn bị, tổ chức Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 (Tại Hội trường Huyện uỷ)</i>	<i>- Làm việc</i>
<b>Thứ Bảy</b> Ngày 17/02	<i>- Trục Lãnh đạo UBND: Đ/c Định – PCT UBND huyện. - Trục Lãnh đạo Văn phòng: Đ/c Dự – Chánh Văn phòng. - Trục Chuyên viên: Đ/c Văn. - Trục lái xe: Đ/c Thanh.</i>	
<b>Chủ nhật</b> Ngày 18/02	<i>- Trục Lãnh đạo Văn phòng: Đ/c Ly – Phó Chánh Văn phòng. - Trục Chuyên viên: Đ/c Toàn. - Trục lái xe: Đ/c Thọ.</i>	

**\* Lưu ý:**

- Căn cứ Chương trình công tác tuần 07/2024 của Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị có liên quan chủ động chuẩn bị tài liệu, nội dung phát biểu hoặc kết luận, giấy mời, đề xuất thành phần dự họp,... chuyển qua Văn phòng HĐND-UBND huyện thẩm định trước 01 ngày tổ chức hội nghị hoặc buổi làm việc để xin ý kiến lãnh đạo UBND huyện.

- Các nội dung đăng ký tham mưu UBND huyện trình xin ý kiến tập thể TT Huyện ủy, BTV Huyện ủy Đắk Glei theo Quy chế làm việc của Huyện ủy nhiệm kỳ 2020-2025 đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị có liên quan đăng ký qua Văn phòng HĐND-UBND huyện trước 15h00 ngày thứ 4 hằng tuần để báo cáo lãnh đạo UBND huyện biết, chỉ đạo.

- Các nội dung trình tập thể lãnh đạo UBND huyện cho ý kiến theo Quy chế làm việc đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị có liên quan

<sup>1</sup>Có lịch trực riêng tại Thông báo số 15/TB-UBND ngày 05/2/2024

*đăng ký qua Văn phòng HĐND-UBND huyện trước 15h00 ngày thứ 5 hàng tuần để xin ý kiến và bố trí chương trình công tác.*

*- Căn cứ Chương trình công tác tuần của Thường trực HĐND huyện, lãnh đạo UBND huyện, đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban; UBND các xã, thị trấn có liên quan chủ động nghiên cứu tham mưu, tham gia dự họp./*

***Nơi nhận:***

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Đỗ Đăng Dự**