

Số: /BC-UBND

Đắk Glei, ngày tháng năm 2020

## **BÁO CÁO**

### **Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2020; Phương hướng, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2020**

Căn cứ Thông báo số 04/TB-HĐND ngày 09/4/2020 của HĐND huyện về nội dung, thời gian tổ chức kỳ họp thứ 10, Hội đồng nhân dân huyện khóa XIV, nhiệm kỳ 2016-2021.

Sau khi chỉ đạo cơ quan chuyên môn phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu báo cáo tình hình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2020; phương hướng, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2020, UBND huyện Đắk Glei báo cáo như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH**

##### **1. Công tác thực hiện tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

Tiếp tục triển khai thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (*sau đây viết tắt là THPTKCLP*) năm 2013, các văn bản chỉ đạo của Trung ương<sup>1</sup> và các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh<sup>2</sup> về THPTKCLP. UBND huyện đã ban hành Quyết định số 502/QĐ-UBND ngày 28 tháng 04 năm 2020 về Chương trình hành động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020. Trong đó, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị xây dựng chương trình, kế hoạch về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 để triển khai thực hiện, thường xuyên phổ biến, quán triệt, kiểm tra, nhắc nhở đến từng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động về công tác THPTKCLP, xác định việc thực hiện công tác THPTKCLP là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên và đưa kết quả thực hiện thành nội dung xem xét, đánh giá thi đua hằng năm. Đồng thời, kết hợp chặt chẽ việc tuyên truyền, vận động THPTKCLP với đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong từng cơ quan, đơn vị và cộng đồng dân cư. Qua đó, nhận thức về THPTKCLP của cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức và người dân đã từng bước được nâng lên.

##### **2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

---

<sup>1</sup> Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí và Quyết định số 2544/QĐ-TTg ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016-2020; Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 21 tháng 02 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019.

<sup>2</sup> Quyết định số 304/QĐ-UBND ngày 13 tháng 4 năm 2016 về Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016-2020 và Quyết định số 375/QĐ-UBND ngày 18 tháng 04 năm 2019 về Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019.

- Triển khai Nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện về kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách năm 2020<sup>3</sup>, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Quyết định số 1539/QĐ-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2019 về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 và Công văn số 1928/CV-UBND ngày 30/12/2019 để triển khai thực hiện các nội dung sau kỳ họp thứ 9 Hội đồng nhân dân huyện khóa XIV nhiệm kỳ 2016-2021. Trong đó, chỉ đạo các phòng ban chuyên môn và UBND các xã, thị trấn phối hợp chặt chẽ trong điều hành ngân sách, tăng cường công tác thu ngân sách, đảm bảo thu đúng, thu đủ, kịp thời theo quy định của pháp luật, tăng tỷ trọng thu nội địa, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra chấp hành chính sách, pháp luật về thuế. Chấp hành dự toán ngân sách nhà nước đúng quy định của pháp luật, hạn chế tối đa ban hành quy định mới làm giảm thu; không ban hành các chính sách, chế độ, chương trình, dự án làm tăng chi ngân sách địa phương khi chưa cân đối được nguồn; quản lý chặt chẽ chi ngân sách, nhất là kinh phí họp, hội nghị, hội thảo, đi công tác trong và ngoài nước, lễ hội, mua sắm trang thiết bị đất tiền.

- Huy động các nguồn lực, phấn đấu tốc độ tăng trưởng kinh tế đạt và vượt kế hoạch, cơ cấu kinh tế hợp lý; đảm bảo an sinh và phúc lợi xã hội, cải thiện nâng cao đời sống vật chất và tinh thần cho người dân; góp phần ổn định chính trị, tăng cường củng cố quốc phòng, bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội; duy trì tốt mối quan hệ đối ngoại.

- Tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện tốt các nghị quyết của HĐND tỉnh về THPT, CLP trong từng lĩnh vực công tác, đặc biệt là lĩnh vực quản lý, điều hành ngân sách nhà nước năm 2020;

### **3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và xử lý các trường hợp vi phạm pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

UBND huyện chỉ đạo cơ quan chuyên môn xây dựng Kế hoạch<sup>4</sup> kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kết luận sau thanh tra tại các cơ quan, đơn vị. Tiếp tục đôn đốc các đơn vị được thanh tra nghiêm túc thực hiện kết luận, kiến nghị xử lý về hành chính sau thanh tra đúng theo quy định.

## **II. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2020**

### **1. Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cụ thể trên các lĩnh vực**

#### **1.1. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ:**

Trên cơ sở dự toán giao đầu năm và các quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định của Trung ương và địa phương, các cơ quan, đơn vị đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ; quy định việc sử dụng kinh phí thường xuyên cho các khoản mục về chế độ công vụ cơ quan, quy định sử dụng báo chí, văn phòng phẩm,

<sup>3</sup> Nghị quyết số 18/2019/NQ-HĐND ngày 13 tháng 12 năm 2019 của Hội đồng nhân dân huyện khóa XIV, kỳ họp thứ 9, nhiệm kỳ 2016-2021 về Phương hướng, nhiệm vụ kinh tế - xã hội năm 2020; Nghị quyết số 19/2019/NQ-HĐND ngày 13 tháng 12 năm 2019 của Hội đồng nhân dân huyện khóa XIV, kỳ họp thứ 9, nhiệm kỳ 2016-2021 về dự toán thu chi ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách cấp huyện năm 2020.

<sup>4</sup> Kế hoạch số 01/KH-TTr ngày 25/02/2020 của Thanh tra huyện.

điện, nước, điện thoại, nhiên liệu, hội nghị, tiếp khách, máy vi tính, máy in, máy fax,... trên tinh thần tiết kiệm.

**1.2. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lập, thẩm định phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước:**

- Ngay từ đầu năm, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo tăng cường công tác thu ngân sách, đảm bảo thu đúng, thu đủ và kịp thời theo quy định của pháp luật; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc chấp hành chính sách, pháp luật về thuế, triển khai các biện pháp chống thất thu thuế, quyết liệt xử lý nợ đọng thuế và công khai những thông tin tổ chức, cá nhân chây ỳ thực hiện nghĩa vụ nộp thuế trên các phương tiện thông tin đại chúng, tổ chức thực hiện tốt các quy định về thuế, phí và lệ phí, đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính về thuế.

- Về tiết kiệm chi thường xuyên: đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc Thông tư số 119/2018/TT-BTC ngày 05 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; trong đó, yêu cầu tiết kiệm chi thường xuyên tối thiểu 10% (*tương ứng với số tiền là 4.255 triệu đồng trích tập trung tại NS huyện, 405 triệu đồng trích tập trung tại ngân sách xã*) để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương năm 2020 theo quy định của Trung ương.

- Công tác kiểm soát chi thường xuyên NSNN theo đúng chế độ, đảm bảo trong phạm vi dự toán cấp có thẩm quyền phê duyệt, cập nhật kịp thời các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính, Kho bạc Nhà nước để kiểm soát chặt chẽ các khoản chi NSNN, kiên quyết từ chối các khoản chi không đúng chế độ, quy định, không đủ hồ sơ, thủ tục thanh toán, thường xuyên đôn đốc các chủ đầu tư thu hồi tạm ứng, đặc biệt là nguồn vốn đền bù giải phóng mặt bằng. Kết quả thực hiện kiểm soát chi thường xuyên ngân sách từ đầu năm đến nay đạt 111.683 triệu đồng; chi đầu tư ngân sách huyện đạt 37.415 triệu đồng. Việc chi trả tiền lương qua tài khoản cho đối tượng hưởng lương từ ngân sách thực hiện theo Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24 tháng 8 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ, đã chi trả lương qua tài khoản mở tại các ngân hàng Thương mại cho 88/93 đơn vị, đạt tỉ lệ 94,6%; còn lại 05 đơn vị, chiếm 5,4% tổng số đơn vị chưa thực hiện chi trả tiền lương qua tài khoản. Nguyên nhân là do những đơn vị thuộc các xã vùng sâu, vùng xa chưa có điều kiện chi trả tiền lương qua tài khoản.

- Các đơn vị sự nghiệp được giao quyền tự chủ về biên chế và kinh phí đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ trên nguyên tắc xác định nguồn thu, nhiệm vụ chi, chấp hành chế độ, định mức nhà nước quy định thực hiện chi tiêu và khoán chi theo quy chế chi tiêu nội bộ; sử dụng kinh phí hiệu quả tiết kiệm và đề ra các biện pháp tiết kiệm chi tiêu NSNN. Kết quả: giao quyền tự chủ đạt 100% (*31/31 cơ quan quản lý nhà nước, mặt trận và các đoàn thể, UBND các xã, thị trấn, 42/42 các đơn vị sự nghiệp, trường học*).

- Công tác lập, thẩm định và phê duyệt các dự án đầu tư sử dụng vốn đầu tư công được thực hiện đúng theo quy định của Luật xây dựng, Luật đầu tư công và các văn bản có liên quan, bảo đảm thực hiện hiệu quả Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2016-2020. Tập trung xử lý dứt điểm nợ đọng xây dựng cơ bản theo đúng quy định của Luật đầu tư công, không để phát sinh nợ mới. Trong quá trình

thẩm định dự án đã kiểm tra và rà soát sự phù hợp về tiêu chuẩn, quy chuẩn, định mức xây dựng theo quy định của nhà nước;

- Công tác lập, thẩm định và phê duyệt trong đấu thầu được thực hiện đúng theo quy định hiện hành. Việc mua sắm trang thiết bị, xem xét ưu tiên sử dụng hàng hóa sản xuất trong nước theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 494/CT-TTg ngày 20 tháng 4 năm 2010 và của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Văn bản số 1023/UBND - KTN ngày 28 tháng 5 năm 2010. Thực hiện nghiêm túc lộ trình áp dụng lựa chọn nhà thầu qua mạng đối với toàn bộ (100%) các gói thầu áp dụng hình thức đấu thầu rộng rãi, chào hàng cạnh tranh thuộc lĩnh vực hàng hóa, dịch vụ phi tư vấn, dịch vụ tư vấn có giá gói thầu không quá 5 tỷ tại Thông tư số 11/2019/TT-BKHĐT ngày 16/212/2019 quy định chi tiết việc cung cấp; đăng tải thông tin về đấu thầu, lộ trình áp dụng lựa chọn nhà thầu qua mạng và quản lý, sử dụng giá trị bảo đảm dự thầu, bảo đảm thực hiện hợp đồng không được hoàn trả và các quy định khác có liên quan để triển khai thực hiện đúng quy định.

- Công tác quyết toán dự án hoàn thành được đẩy mạnh, các chủ đầu tư đã nghiêm túc thực hiện quyết toán dự án hoàn thành theo quy định, nhất là quyết toán dứt điểm dự án hoàn thành còn tồn đọng.

- Quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo: Năm 2020 dự toán chi thường xuyên đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo là 177.348 triệu đồng đã được giao cho các đơn vị giáo dục ngay từ đầu năm để triển khai thực hiện theo đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn của Bộ ngành Trung ương.

- Quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện nhiệm vụ y tế: Ngành Y tế đã thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật Ngân sách từ khâu lập, phân bổ dự toán đến chấp hành và quyết toán ngân sách theo đúng quy định của pháp luật.

### ***1.3. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm, sử dụng phương tiện làm việc:***

- Thực hiện Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức, chế độ quản lý, sử dụng máy móc, thiết bị; Quyết định số 09/2019/QĐ-UBND ngày 28/5/2019 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kon Tum. Các đơn vị dự toán trên địa bàn huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng trang thiết bị làm việc, phương tiện thông tin liên lạc đảm bảo đúng đối tượng, phục vụ thiết thực cho công việc, không vượt định mức, chế độ quy định.

- Thực hiện Nghị định số 04/2019/NĐ-CP ngày 11 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện sử dụng xe ô tô đúng tiêu chuẩn, định mức, khoán kinh phí sử dụng xe ô tô, thuê dịch vụ xe ô tô theo đúng quy định; đồng thời, đề xuất xây dựng tiêu chuẩn, định mức xe ô tô phục vụ công tác chung, xe ô tô chuyên dùng; căn cứ vào tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô phục vụ công tác chung và xe ô tô chuyên dùng theo quy định, xác định số lượng xe thừa, thiếu, xây dựng Phương án sắp xếp gửi Sở Tài chính tổng hợp tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

**1.4. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà ở công vụ và công trình phúc lợi công cộng:**

Trong thời gian qua, trụ sở làm việc và nhà ở công vụ được quản lý sử dụng hiệu quả, đúng đối tượng, không lãng phí. UBND huyện đã tiếp nhận một số các trụ sở do điều chuyển từ các cơ quan đơn vị ngành dọc đóng chân trên địa bàn huyện như: Bảo hiểm xã hội, Trạm thú y. Đồng thời tiến hành triển khai sắp xếp, điều chuyển trụ sở cho các cơ quan, đơn vị và bố trí vị trí làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện.

**1.5. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên:**

- Về Lĩnh vực đất đai:

Tính đến nay, chi nhánh VPĐK đất đai đã xử lý 378 hồ sơ. Trong đó:

+ Hồ sơ cấp giấy chứng nhận QSD đất lần đầu: đã xử lý 77 hồ sơ, tương đương 0.8 ha đất ở và 7.34 ha đất nông nghiệp.

+ Hồ sơ đăng ký biến động QSD đất: Đã xử lý 194 hồ sơ/ diện tích 12.28 ha.

+ Hồ sơ đăng ký giao dịch bảo đảm bằng QSD đất: đã xử lý 107 hồ sơ.

Tổng số tiền thu nộp ngân sách Nhà nước là 18.850.000 đồng.

- Về lĩnh vực khai thác khoáng sản:

Trong thời gian qua, UBND huyện Đắk Glei đã ban hành rất nhiều văn bản<sup>5</sup> chỉ đạo các cơ quan đơn vị tăng cường công tác phối hợp kiểm tra, nắm bắt tình hình hoạt động khai thác khoáng sản (cát, sỏi...) và lập bến bãi cát sỏi trái phép trên địa bàn huyện. Đồng thời, chỉ đạo Đoàn Liên ngành của huyện thường xuyên tổ chức tuần tra, kiểm tra để xử lý kịp thời các trường hợp khai thác cát, sỏi...trái phép. Đoàn Liên ngành của huyện đã tổ chức 4 đợt kiểm tra tình hình khai thác cát, sỏi...trái phép tại các xã Đắk Kroong, Đắk Nhoong, Đắk Plô, Đắk Long.

Kết quả: Từ đầu năm đến nay, trên địa bàn huyện không có tình trạng khai thác (cát, sỏi...) và lập bến bãi cát sỏi trái phép. Các tổ chức cá nhân được cấp phép khai thác trong quá trình hoạt động chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước trong khai thác chế biến khoáng sản.

**1.6. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước:**

---

<sup>5</sup> Văn bản 928/UBND-CV ngày 15/7/2019 của UBND huyện về việc tăng cường công tác kiểm tra và xử lý vi phạm khai thác khoáng sản cát sỏi và lập bến bãi cát sỏi trái phép; Báo cáo số 335/BC-UBND ngày 05/7/2019 của UBND huyện báo cáo công tác quản lý nhà nước đối với cát, sỏi lòng sông; Công văn 315/UBND-CV ngày 18/3/2019 của UBND huyện về việc thí điểm công tác quản lý, khai thác, cung ứng cát, sỏi phục vụ xây dựng công trình nông thôn mới trên địa bàn huyện Đắk Glei; Công văn số 558/UBND-CV ngày 09/5/2019 của UBND huyện về việc đăng ký khu vực, công suất, khối lượng, phương pháp, thiết bị và kế hoạch khai thác khoáng sản (cát) phục vụ xây dựng công trình nông thôn mới trên địa bàn huyện Đắk Glei; Công văn số 759/UBND-CV ngày 10/6/2019 của UBND huyện về việc tiếp tục triển khai thực hiện thí điểm công tác quản lý, khai thác, cung ứng cát, sỏi phục vụ xây dựng công trình nông thôn mới trên địa bàn huyện Đắk Glei; Thông báo số 113/TB-UBND ngày 24/6/2019 của UBND huyện về địa điểm công tác, quản lý, giám sát hoạt động khai thác cát làm vật liệu xây dựng thông thường phục vụ các công trình xây dựng nông thôn mới năm 2019. Kế hoạch số 01/KH-ĐKTLN ngày 23/01/2020 của Đoàn kiểm tra liên ngành về Kiểm tra việc chấp hành các quy định của nhà nước về lĩnh vực khai thác khoáng sản trên địa bàn huyện Đắk Glei năm 2020; Văn bản 593/UBND-CV ngày 26/3/2020 của UBND huyện về dừng thí điểm khai thác cung ứng cát sỏi chương trình nông thôn mới; Văn bản 735/UBND-CV ngày 08/4/2020 của UBND huyện về tăng cường quản lý, bảo vệ khoáng sản chưa khai thác.

- UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thường xuyên cập nhật, công khai toàn bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết tại bộ phận một cửa. Đồng thời, niêm yết công khai trên Trang thông tin điện tử huyện để công dân, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận và thực hiện. Niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị tại “Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả” để người dân khi liên hệ công tác có thể góp ý về thái độ và cách ứng xử đối với cán bộ trực tiếp giải quyết hồ sơ. Kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính: Số TTHC tiếp nhận tại bộ phận một cửa huyện là 431 hồ sơ, giải quyết đúng hạn 421 hồ sơ, giải quyết trễ hạn 0 hồ sơ, chưa đến hạn 7 hồ sơ; số TTHC tiếp nhận tại bộ phận một cửa cấp xã là 1714 hồ sơ, đã giải quyết 1914 hồ sơ, trong đó, giải quyết đúng hạn 1714 hồ sơ, trễ hạn 0 hồ sơ.

- UBND huyện đã triển khai theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy và biên chế hiện có của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; các đơn vị sự nghiệp nhà nước trong huyện theo Nghị định 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh. Triển khai thực hiện đúng quy định các nhiệm vụ được phân cấp ủy quyền trong lĩnh vực tổ chức bộ máy theo Quyết định số 29/2019/QĐ-UBND ngày 30/12/2019 của UBND tỉnh. Số biên chế hành chính nhà nước: 82 biên chế<sup>6</sup>. Số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp: 1.053 chỉ tiêu<sup>7</sup>. Biên chế cấp xã: Tổng số lượng biên chế cấp xã, thị trấn được giao là 254 người<sup>8</sup>; đã sử dụng 225 chỉ tiêu biên chế.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác cải cách hành chính. Đến nay, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đã được trang bị máy vi tính, kết nối Internet để phục vụ công tác; một số ngành như Tài chính - kế toán, Tư pháp - hộ tịch, Lao động Thương binh & xã hội, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả ... đang ứng dụng phần mềm chuyên ngành để phục vụ cho công tác chuyên môn ngày càng tốt hơn. Đầu tư, trang thiết bị công nghệ thông tin tương đối đầy đủ, đáp ứng yêu cầu phục vụ công tác cải cách hành chính; đã kết nối hệ thống mạng Internet đường truyền tốc độ cao sử dụng cho toàn cơ quan và hệ thống mạng LAN cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Hiện nay, tại các cơ quan, đơn vị 100% công chức sử dụng hệ thống phần mềm ioffice, nhìn chung, việc áp dụng phần mềm ioffice vào xử lý văn bản đã giúp cán bộ, công chức xử lý công việc được nhanh hơn, tránh việc đi lại nhiều giữa các phòng ban, tránh thất thoát văn bản và lưu trữ văn bản dễ tìm kiếm hơn. Tất cả văn bản đến, đi đều được số hóa, lưu trữ, luân chuyển trên phần mềm ioffice; 100% văn bản đi được phát hành dưới dạng điện tử qua phần mềm ioffice; các cơ quan, đơn vị sử dụng quản lý phần mềm theo Quy chế của UBND huyện<sup>9</sup>. Tiết kiệm được đáng kể chi phí văn phòng phẩm.

## **2. Đánh giá chung**

---

<sup>6</sup> Quyết định số 869/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính thuộc tỉnh Kon Tum năm 2020.

<sup>7</sup> Quyết định số 642/QĐ-UBND ngày 22/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Kon Tum năm 2019.

<sup>8</sup> Quyết định số 250/QĐ-UBND ngày 17/3/2020 của UBND tỉnh Kon Tum về việc giao biên chế CBCC cấp xã.

<sup>9</sup> Quyết định số 1670/QĐ-UBND ngày 29/12/2019 của UBND huyện về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng phần mềm eOffice trong hoạt động của UBND huyện.

## **2.1. Ưu điểm:**

- Thực hiện các chủ trương của Huyện ủy, Hội đồng nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các phòng ban, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức điều hành kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước hiệu quả, tiết kiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; triển khai thực hiện công tác THPTKCLP đã đạt được những kết quả nhất định, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức đã có chuyển biến về ý thức, trách nhiệm trong quản lý, sử dụng tài sản, trang thiết bị được cấp phát, mua sắm, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả và góp phần tiết kiệm cho ngân sách nhà nước; các quy định về công khai minh bạch chủ trương, chính sách và tổ chức thực hiện trong các lĩnh vực như sử dụng ngân sách, mua sắm tài sản, xây dựng cơ bản, quản lý sử dụng đất đai, giải phóng mặt bằng... từng bước đi vào nề nếp.

- Công tác quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, mua sắm tài sản công được quản lý, kiểm soát chặt chẽ từ khâu lập dự toán, đến thực hiện dự toán và quyết toán NSNN. Thực hiện chi tiêu đúng tiêu chuẩn, định mức chế độ quy định, từng bước hạn chế việc bổ sung kinh phí ngoài dự toán.

- Công tác quản lý sử dụng vốn đầu tư xây dựng được tăng cường, nhiều công trình trọng điểm được đẩy nhanh tiến độ nhằm hoàn thành đưa vào sử dụng góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội. Việc thực hiện các biện pháp THPTKCLP trong quản lý đầu tư xây dựng đã được thực hiện ngay từ khâu khảo sát, thiết kế thẩm định, phê duyệt đầu tư, đến tổ chức lựa chọn nhà thầu, thi công và quyết toán công trình.

- Công tác cải cách hành chính được triển khai thực hiện nghiêm túc, đã có nhiều chuyển biến tích cực. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của huyện, xã, thị trấn đã hoạt động có hiệu quả. Hồ sơ trả đúng hạn và không để nhân dân chờ đợi lâu. Cán bộ, công chức, viên chức bộ phận một cửa tận tình hướng dẫn cho nhân dân, không gây phiền hà, sách nhiễu được nhân dân đồng tình ủng hộ. Niềm yết công khai đầy đủ các văn bản mới nhất về cải cách hành chính, thu phí, lệ phí và các văn bản có liên quan để nhân dân dễ đọc, dễ thấy và được cán bộ, công chức hướng dẫn cụ thể.

- Công tác thanh tra, kiểm tra đã được tăng cường, qua đó đã phát hiện và xử lý nghiêm các sai phạm; đồng thời, kịp thời kiến nghị khắc phục những bất cập về cơ chế chính sách, pháp luật hiện hành, góp phần nâng cao hiệu quả trong việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, quản lý đất đai, quy hoạch và mua sắm tài sản công trên địa bàn của huyện.

## **2.2. Hạn chế:**

- Việc xây dựng chương trình THPTKCLP thời gian qua đã được các cơ quan, đơn vị quan tâm hơn, tuy nhiên việc ban hành còn chậm so với thời gian yêu cầu, một số cơ quan, đơn vị chưa xây dựng chỉ tiêu kế hoạch tiết kiệm cụ thể, chưa xác định được các lĩnh vực trọng tâm, trọng điểm cần tập trung chỉ đạo tiết kiệm, chưa bám sát vào đặc điểm, đặc thù của đơn vị để đặt ra chương trình hành động thiết thực.

### **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP 6 THÁNG CUỐI NĂM 2020**

#### **1. Phương hướng, nhiệm vụ**

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, giáo dục phổ biến pháp luật về THPTKCLP cho cán bộ, công chức, viên chức về ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong thi hành công vụ gắn với “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”, đặc biệt là tư tưởng đạo đức của Người về THPTKCLP nhằm nâng cao ý thức chấp hành và thực hiện tốt công tác THPTKCLP trong cán bộ công chức, viên chức và người lao động.

- Nâng cao hiệu quả, hiệu lực công tác thanh tra, kiểm tra việc chấp hành pháp luật về THPTKCLP đối với các cơ quan, đơn vị sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước, tiền, tài sản Nhà nước, tài nguyên thiên nhiên. Kiên quyết xử lý theo đúng quy định pháp luật đối với các tổ chức, cá nhân có vi phạm, gây lãng phí...

- Trong 6 tháng cuối năm 2020, các đơn vị tiếp tục chủ động sắp xếp, các nhiệm vụ chỉ cho phù hợp dự toán được giao. Tăng cường quản lý chi ngân sách nhà nước, bảo đảm chặt chẽ, tiết kiệm và hiệu quả; thực hiện rà soát, sắp xếp, cắt giảm hoặc lùi thời gian thực hiện các nhiệm vụ chi thường xuyên chưa thực sự cấp thiết, nhất là các khoản chi: điện thoại, văn phòng phẩm ...; không ban hành các đề án, chương trình, chính sách mới hoặc nâng định mức làm tăng chi ngân sách khi chưa xác định được nguồn đảm bảo.

- Tăng cường vai trò trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan đơn vị trong việc sử dụng ngân sách phải đảm bảo đúng đối tượng, đúng chế độ, có hiệu quả và tiết kiệm. Tổ chức công khai việc sử dụng ngân sách, mua sắm, sử dụng tài sản công; công khai các nguồn vốn huy động, các quỹ có nguồn huy động đóng góp của nhân dân; công khai việc quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội, hoạt động khai thác tài nguyên thiên nhiên... theo quy định hiện hành;

- Đẩy mạnh cải cách hành chính nhà nước, nhất là cải cách về thủ tục hành chính trong giải quyết các công việc liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án Tổ chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã.

#### **2. Giải pháp**

- Tăng cường và nâng cao hiệu quả, hiệu lực công tác thanh tra, kiểm tra việc chấp hành pháp luật về THPTKCLP đối với các cơ quan, đơn vị sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước, tiền, tài sản của Nhà nước. Xử lý theo đúng quy định pháp luật đối với tổ chức, cá nhân có vi phạm, gây lãng phí...

- Nghiêm túc khắc phục những hạn chế, khuyết điểm qua công tác thanh tra, kiểm toán đã chỉ ra; nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban thanh tra nhân dân; phát huy vai trò giám sát của cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị. Kịp thời biểu dương các gương người tốt, việc tốt, đấu tranh phê bình và tự phê bình. Tiếp tục thực hiện các biện pháp THPTKCLP đã và đang triển khai thực hiện có hiệu quả; trong đó, tập trung rà soát, hoàn thiện các quy định hiện hành và các cơ chế, chính sách nhằm quản lý chặt chẽ và sử dụng có hiệu quả tài nguyên thiên nhiên, đất đai, kinh phí ngân sách nhà nước, tiền, tài sản Nhà nước; phân cấp cụ thể



hơn trong công tác quản lý nhà nước về thu, chi ngân sách và đầu tư, xây dựng các tiêu chí, thứ tự ưu tiên làm căn cứ để phê duyệt hoặc cắt giảm các dự án đầu tư kém hiệu quả; hạn chế việc thanh toán bằng hình thức tiền mặt, tiến tới đồng bộ phương thức thanh toán qua ngân hàng đối với các hoạt động tài chính, để tăng cường chức năng kiểm soát của Nhà nước.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính nhà nước, nhất là cải cách về thủ tục hành chính trong giải quyết các công việc liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp. Thực hiện đúng quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn, chỉ bố trí vốn cho các chương trình, dự án đã dự kiến đưa vào kế hoạch đầu tư công trung hạn 2016 - 2020; các nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ vốn đầu tư phát triển nguồn ngân sách nhà nước giai đoạn 2016-2020.

- Tập trung rà soát, tính toán đầy đủ các nguồn thu phát sinh; phân đầu tăng thu ngân sách so dự toán tỉnh giao theo hướng dẫn của Sở Tài chính và phù hợp với tình hình thực tế, đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ thu chi Hội đồng nhân dân tỉnh giao. Tăng cường chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tiếp tục chủ động sắp xếp các nhiệm vụ chi cho phù hợp dự toán được giao; tăng cường quản lý chi ngân sách nhà nước, bảo đảm chặt chẽ, tiết kiệm và hiệu quả.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của UBND huyện Đắk Glei./.

**Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy (b/c);
- HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện (c/đ);
- Thành viên UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các phòng, ban đơn vị thuộc UBND huyện;
- Các tổ chức đóng chân trên địa bàn huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Hoàng Trung Thông**