

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 4 Hội đồng nhân dân huyện Khóa XV, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Kế hoạch số 10/KH-TTHĐND ngày 14/10/2022 của Thường trực HĐND tỉnh Kon Tum về tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 4 HĐND tỉnh khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026; Chương trình số 13/CTr-TĐB ngày 19/10/2022 của Tổ đại biểu HĐND tỉnh Kon Tum về Chương trình tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 4 HĐND tỉnh khóa XII của Tổ đại biểu HĐND tỉnh tại huyện Đăk Glei.

Thường trực HĐND huyện xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện trước Kỳ họp thứ 4 HĐND huyện Khóa XV, nhiệm kỳ 2021 - 2026 như sau:

1. Nội dung tiếp xúc cử tri:

- Thông báo nội dung, thời gian, địa điểm tiến hành Kỳ họp thứ 4 HĐND huyện Khóa XV; Kết quả kỳ họp chuyên đề (tháng 10/2022) HĐND huyện Khóa XV.

- Thông báo kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến trước và sau kỳ họp thứ 3 HĐND huyện Khóa XV.

- Tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2. Thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri

- Thời gian: Từ ngày **01/11 đến ngày 02/11/2022**.

- Địa điểm: Nhà văn hóa, nhà rông, trung tâm sinh hoạt cộng đồng... của các thôn, làng.

(có lịch tiếp xúc cử tri kèm theo)

3. Thành phần tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri (Phối hợp 3 cấp)

- Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh (**chủ trì**).

- Đại biểu HĐND tỉnh, huyện được bầu trên địa bàn huyện.

- Đại diện Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN huyện nơi tiếp xúc cử tri.

- Đại diện Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN, các tổ chức thành viên của UBMTTQVN xã, thị trấn nơi tiếp xúc cử tri.

- Cử tri ở xã, thị trấn nơi tiếp xúc cử tri.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Đề nghị Ban Thường trực UBMTTQVN huyện

- Cử đại diện dự và chủ trì Hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện (theo chương trình tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu HĐND tỉnh). Trường hợp không thể dự được thì ủy quyền cho Ban Thường trực UBMTQVN cấp xã, thị trấn chủ trì.

- Kết thúc đợt tiếp xúc cử tri, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện thông nhất tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri từ các Tổ đại biểu HĐND huyện vào báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri của Thường trực HĐND huyện trước khi chuyển UBND huyện.

4.2. Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND huyện:

- Thông báo cho thành viên trong tổ biết về thời gian, địa điểm TXCT để tiến hành tiếp xúc cử tri tại các thôn ở địa bàn ứng cử (*Đề nghị Đại biểu HĐND huyện thực hiện nghiêm túc việc TXCT tại các địa bàn ứng cử, tránh trường hợp chỉ tham gia tiếp xúc tại địa bàn nơi công tác*); hoàn thành tiếp xúc cử tri đúng thời gian đã xác định.

- Quá trình tiếp xúc cử tri, bên cạnh việc thông báo các nội dung theo kế hoạch này, cần trao đổi, giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 3 HĐND huyện Khóa XV (*nhất là các kiến nghị nhiều lần, kéo dài...*); tổng hợp báo cáo về Thường trực HĐND huyện và Ban Thường trực UBMTTQVN huyện (cùng với báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri) để biết, theo dõi, giám sát theo quy định.

- Thông qua Hội nghị tiếp xúc cử tri, kết quả nắm tình hình việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri, đề nghị đại biểu HĐND huyện lựa chọn những vấn đề bức xúc, đang được cử tri và nhân dân quan tâm để **đăng ký chất vấn** theo quy định.

- Sau khi hoàn thành tiếp xúc cử tri, phối hợp với lãnh đạo UBND, Ban Thường trực UBMTTQVN của các xã, thị trấn tiến hành họp để thống nhất phân loại, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết, trả lời của chính quyền cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã⁽¹⁾, làm thành báo cáo kết quả kết quả tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu, gửi về Thường trực HĐND huyện và Ban Thường trực UBMTTQVN huyện (*đồng thời gửi file Word qua địa chỉ email: thaison5200@gmail.com*) chậm nhất vào **ngày 10/11/2022** để theo dõi, xem xét, chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết, trả lời. Sau ngày **11/11/2022**, Tổ đại biểu nào không có báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri gửi về Thường trực HĐND huyện thì phải chịu trách nhiệm trước cử tri và HĐND huyện.

*** Báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri của các Tổ đại biểu cần quan tâm nêu cụ thể các nội dung sau đây:**

(1) Tổng số cử tri tham dự các Hội nghị tiếp xúc cử tri (ở xã, thị trấn).

⁽¹⁾ Theo khoản 4 Điều 13 Quy chế làm việc của Thường trực HĐND tỉnh Khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 (ban hành kèm theo Nghị quyết số 25/NQ-TTHĐND ngày 16/8/2021 của Thường trực HĐND tỉnh).

(2) Ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của chính quyền cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã tại các Hội nghị tiếp xúc cử tri (*ở các xã, thị trấn*).

Lưu ý: Từng ý kiến, kiến nghị cần nêu rõ: họ tên, địa chỉ cư trú của người kiến nghị; nội dung kiến nghị, kiến nghị đối với cơ quan, cá nhân nào... Tại Hội nghị tiếp xúc cử tri, nếu cử tri không có ý kiến, kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của chính quyền cấp nào (*tỉnh, huyện, xã*) thì ghi rõ: **Không có**.

(3) Ý kiến chất vấn của đại biểu (*theo mẫu Phiếu chất vấn gửi kèm*).

(4) Kết quả giám sát việc trả lời, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 3 HĐND huyện Khóa XV của chính quyền cấp huyện đề nghị nêu rõ:

- + Tổng số ý kiến, kiến nghị phải trả lời, giải quyết;
- + Số ý kiến, kiến nghị đã trả lời, giải quyết, được cử tri thống nhất;
- + Số ý kiến, kiến nghị đã trả lời, giải quyết, nhưng cử tri không thống nhất, tiếp tục kiến nghị;
- + Số ý kiến, kiến nghị chưa trả lời, giải quyết.
- + Nhận xét, đánh giá của Tổ đại biểu qua giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 3 HĐND, trong đó nêu rõ: kết quả đạt được; những tồn tại, hạn chế; nguyên nhân; đề xuất, kiến nghị.

(Có Phụ lục kèm theo)

4.3. Đề nghị UBND huyện:

- Chỉ đạo UBND các xã, thị trấn cử đại diện lãnh đạo UBND xã, thị trấn; các cơ quan, đơn vị, cán bộ công chức tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh, huyện trên địa bàn để nắm bắt thông tin, giải quyết, trả lời những vấn đề thuộc thẩm quyền của cấp xã.

- Chỉ đạo lãnh đạo các Phòng ban chuyên môn, các cơ quan, đơn vị đóng chân trên địa bàn tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri để nắm bắt thông tin, giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri theo thẩm quyền.

- Xem xét, giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri liên quan đến thẩm quyền giải quyết của cấp huyện theo yêu cầu của Thường trực HĐND huyện; chỉ đạo UBND cấp xã xem xét giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã.

4.4. Văn phòng HĐND-UBND huyện:

- Kết thúc đợt tiếp xúc cử tri, tiến hành trao đổi, thống nhất với các Tổ đại biểu HĐND huyện và Ban Thường trực UBMTTQVN huyện để tham mưu Thường trực HĐND huyện ban hành báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri ở từng xã, thị trấn, theo từng lĩnh vực: **Pháp chế; Kinh tế; Văn hóa-Xã hội; Dân tộc**.

- Thông báo lại cho các Tổ đại biểu những ý kiến không rõ, không thuộc thẩm quyền; những kiến nghị không liên quan đến trách nhiệm giải quyết, trả lời của UBND huyện để nắm và thông tin với cử tri.

- Nắm bắt thông tin và kịp thời báo cáo Thường trực HĐND huyện những vấn đề phát sinh trong quá trình tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện (nếu có).

- Theo dõi, tham mưu Thường trực HĐND huyện tổ chức thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri đảm bảo theo quy định; tổng hợp, rà soát, phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri theo đúng đề cương báo cáo trình Thường trực HĐND huyện xem xét, quyết định.

- Báo cáo, tổng hợp, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của chính quyền cấp huyện, gửi đến UBND huyện chậm nhất vào ngày **30/11/2022**.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND huyện trình Thường trực HĐND huyện xem xét, cho ý kiến trước ngày **25/11/2022**.

- Giao Văn phòng HĐND-UBND huyện theo dõi, tổng hợp tình hình Đại biểu tham gia TXCT để làm cơ sở nhận xét, đánh giá, lấy phiếu tín nhiệm theo quy định.

4.5. Cơ quan, đơn vị, địa phương nơi tổ chức các Hội nghị tiếp xúc cử tri

Thực hiện nghiêm các quy định về công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 4 HĐND huyện Khóa XV, nhiệm kỳ 2021-2026 của Thường trực HĐND huyện. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND huyện (c/đ);
- Ban Thường trực UBMTTQVN huyện (p/h);
- UBND huyện (t/h);
- Đại biểu HĐND huyện (t/h);
- Văn phòng Huyện ủy (p/h);
- Văn phòng HĐND-UBND huyện (t/h);
- TT HĐND-UBND-UBMTTQVN các xã, thị trấn (t/h);;
- Trang thông tin điện tử huyện (đưa tin);
- Lưu: VT. *Du*

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



A Sô Lai



LỊCH TIẾP XÚC CỬ TRI TRƯỚC KỲ HỌP THỨ 4 HĐND HUYỆN
 (Kèm theo Kế hoạch số: 04 /KH-TTHĐND ngày 24/10/2022 của Thường trực HĐND huyện)

STT	Địa điểm	Thời gian
TỔ I		
1	Nhà Rông thôn Pêng Lang, xã Đăk Plô	8h00' ngày 01/11/2022
2	Nhà rông Thôn Roóc Năm, xã Đăk Nhoong	14h00' ngày 01/11/2022
3	Hội trường thôn Măng Khênh, xã Đăk Man	8h00' ngày 02/11/2022
4	Hội trường thôn Đông Thượng, xã Đăk Pék	14h00' ngày 02/11/2022
TỔ II		
1	Hội trường HĐND-UBND, xã Ngọc Linh	8h00' ngày 01/11/2022
2	Hội trường HĐND-UBND xã Mường Hoong	14h00' ngày 01/11/2022
3	Hội trường thôn Xốp Dùi, xã Xốp	8h00' ngày 02/11/2022
4	Hội trường thôn Đăk Bla, Xã Đăk Choong	14h00' ngày 02/11/2022
TỔ III		
1	Nhà rông thôn Pêng Plong, xã Đăk Long	8h00' ngày 01/11/2022
2	Nhà rông thôn Broong Mỹ – xã Đăk Môn	14h00' ngày 01/11/2022
3	Nhà rông thôn Đăk Túc, xã Đăk Kroong	8h00' ngày 02/11/2022
4	Hội trường thôn Chung Năng, Thị Trấn Đăk Glei	14h00' ngày 02/11/2022



Phụ lục 1

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 04 /KH-TTHĐND ngày 24 tháng 10 năm 2022 của Thường trực HĐND Huyện)

**HĐND HUYỆN ĐẮK GLEI
TỔ ĐẠI BIỂU HĐND HUYỆN
TẠI XÃ, THỊ TRẤN....**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /BC-TĐB

....., ngày tháng năm 2021

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO⁽¹⁾

Kết quả tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 4 HĐND huyện Khóa XV tại...

Thực hiện Kế hoạch số .../KH-HĐND ngày .../.../2022 của Thường trực HĐND huyện về tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 4 HĐND huyện Khóa XV, nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Tổ đại biểu HĐND huyện tại.....báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 4 HĐND huyện Khóa XV như sau:

I. Tình hình tổ chức TXCT trước Kỳ họp thứ 4

1. Địa điểm và thành phần TXCT

- Địa điểm TXCT;
- Tổng số điểm TXCT trong đợt này;
- Thành phần TXCT.

2. Vai trò, trách nhiệm của các thành phần tham gia TXCT

2.1. Đánh giá vai trò, trách nhiệm của các thành phần tham gia phối hợp xây dựng chương trình, kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện, tổ chức cho đại biểu HĐND huyện TXCT trước Kỳ họp thứ 4 tại địa bàn ứng cử (*Tổ đại biểu, đại diện UBMTTQVN các cấp và các tổ chức thành viên, UBND các cấp...*).

2.2. Vai trò, trách nhiệm của đại biểu HĐND huyện tham gia TXCT

2.3. Tình hình cử tri tham gia TXCT

- Tổng số cử tri (*số cử tri đã tham dự các Hội nghị TXCT trong đợt này ở từng xã, thị trấn*).

- Số lượng cử tri trung bình tham dự một Hội nghị TXCT;

3. Hình thức TXCT

- TXCT theo hình thức nào?
- Kết hợp tổ chức TXCT mấy cấp (01 cấp, hai cấp, ...);

⁽¹⁾ Đề cương báo cáo mang tính hướng dẫn và gợi ý. Trong quá trình triển khai thực hiện, căn cứ vào tình hình thực tế, các đồng chí có thể bổ sung thêm đề báo cáo đầy đủ, sát thực đối với từng Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại các huyện và thành phố Kon Tum.

- Nhận xét hình thức tiếp xúc cử tri hiệu quả nhất.

II. Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri sau đợt TXCT trước Kỳ họp thứ 4 HĐND các cấp.

1. Ý kiến cử tri thuộc thẩm quyền cấp Tỉnh:

1.1. Ý kiến, kiến nghị nhiều lần (*từ 2 lần trở lên; ghi chú kiến nghị đó đã kiến nghị vào thời gian nào, Kỳ họp thứ mấy HĐND huyện Khóa mấy; UBND huyện và các cơ quan hữu quan giải quyết, trả lời như thế nào? tại văn bản nào? Lý do vì sao cử tri tiếp tục kiến nghị?*).

1.1.1. Về lĩnh vực Pháp chế⁽²⁾:

Xã, thị trấn

+ Cử tri Nguyễn Văn...thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

+ Cử tri Y....thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

.....

1.1.2. Về lĩnh vực Kinh tế- Xã hội⁽³⁾

Xã, thị trấn

+ Cử tri Nguyễn Văn...thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

+ Cử tri Y....thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

.....

1.2. Ý kiến, kiến nghị chung (*là các ý kiến, kiến nghị giống nhau của cử tri từ 02 xã, thị trấn trở lên; nêu rõ họ tên cử tri, thôn, xã, thị trấn có kiến nghị*).

1.2.1. Về lĩnh vực Pháp chế

Xã, thị trấn

+ Cử tri Nguyễn Văn...thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

+ Cử tri Y....thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

.....

1.2.2. Về lĩnh vực Kinh tế- Xã hội

Xã, thị trấn

+ Cử tri Nguyễn Văn...thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

+ Cử tri Y....thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

.....

1.3. Ý kiến, kiến nghị cụ thể ở từng địa phương.

⁽²⁾ Gồm: thi hành Hiến pháp và pháp luật, quốc phòng, an ninh, trật tự, an toàn xã hội, xây dựng chính quyền địa phương và quản lý địa giới hành chính ở địa phương.

⁽³⁾ Gồm: kinh tế, ngân sách, đô thị, giao thông, xây dựng, khoa học, công nghệ, tài nguyên và môi trường, nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn tỉnh.

1.3.1. Về lĩnh vực Pháp chế

Xã, thị trấn

+ Cử tri Nguyễn Văn...thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

+ Cử tri Y....thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

.....

1.3.2. Về lĩnh vực Kinh tế- Xã hội

Xã, thị trấn

+ Cử tri Nguyễn Văn...thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

+ Cử tri Y....thôn (làng), xã (thị trấn...) kiến nghị:

2. Ý kiến cử tri thuộc thẩm quyền cấp huyện:

- Tổng hợp đầy đủ các nội dung theo Cấp tỉnh (Mục 1. nêu trên)

3. Ý kiến cử tri thuộc thẩm quyền cấp xã:

- Tổng hợp đầy đủ các nội dung theo Cấp tỉnh (Mục 1. nêu trên)

* Lưu ý:

+ Đề nghị tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền cấp tỉnh, huyện xã giải quyết theo địa bàn thôn, làng; xã, thị trấn và theo lĩnh vực (như hướng dẫn nêu trên⁴) để thuận lợi cho việc theo dõi, trả lời.

+ Ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện ghi cần rõ: họ và tên, nơi cư trú của cử tri có kiến nghị; nội dung kiến nghị (kiến nghị về việc gì, ở đâu...); cơ quan, cá nhân chịu trách nhiệm giải quyết (nếu cử tri không xác định được thì đề nghị chính quyền cấp xã nơi TXCT xác định)...

4. Đối với các ý kiến, kiến nghị có tính chất khiếu nại, tố cáo

Quá trình tiếp xúc cử tri, có các cử tri:

- Cử tri Trần Thị...A thôn (làng), xã (thị trấn...) nêu ý kiến...(nói rõ kiến nghị và yêu cầu của cử tri).

- Cử tri A thôn (làng), xã (thị trấn...) nêu ý kiến...(nói rõ kiến nghị và yêu cầu của cử tri).

.....

Sau khi nghe cử tri nêu ý kiến, đại biểu của Tổ đã hướng dẫn các cử tri nói trên làm đơn gửi (hoặc trực tiếp đến các cơ quan, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền) để được xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật.

III. Kết quả giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 3 HĐND huyện.

⁽⁴⁾ Nếu chưa rõ, đề nghị các Tổ đại biểu liên hệ với ông Thái Văn Sơn, Chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND huyện theo số điện thoại: 0383.468.834 để được hướng dẫn.

1. Công tác xây dựng kế hoạch, tổ chức nắm bắt kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2. Kết quả cụ thể:

- Tổng số ý kiến, kiến nghị cử tri phải giải quyết, trả lời trên địa bàn huyện, thành phố là Trong đó, chính quyền và ngành chức năng trả lời: đã giải quyết ...; đang giải quyết ...; sẽ giải quyết ...

- Số ý kiến, kiến nghị đã trả lời, giải quyết, được cử tri thống nhất: ... (nêu rõ nội dung từng kiến nghị).

- Số ý kiến, kiến nghị đã trả lời, giải quyết, nhưng cử tri không thống nhất: ... (nêu rõ nội dung từng kiến nghị).

- Cử tri tiếp tục kiến nghị về nội dung ... (nêu rõ nội dung từng kiến nghị; họ, tên, địa chỉ cư trú hiện tại của cử tri).

- Số ý kiến, kiến nghị chưa trả lời, giải quyết: ... (nêu rõ nội dung từng kiến nghị và nguyên nhân chưa trả lời, giải quyết)

.....(các nội dung khác, nếu có)

3. Đánh giá của Tổ đại biểu qua quá trình theo dõi, giám sát kết quả giải quyết, trả lời của chính quyền, ngành chức năng

- Kết quả đạt được;
- Những tồn tại, hạn chế;
- Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế;
- Đề xuất, kiến nghị.

IV. Ý kiến chất vấn của đại biểu (kèm theo Phiếu chất vấn)

V. Đề xuất, kiến nghị

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện (báo cáo);
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện;
- Lưu: Tổ đại biểu HĐND huyện.....

**TM. TỔ ĐẠI BIỂU HĐND HUYỆN
TẠI XÃ, THỊ TRẤN...
TỔ TRƯỞNG**



Phụ lục 2

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số **04** /KH-TTHĐND ngày **24** tháng **10** năm 2022 của Thường trực HĐND huyện)

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
HUYỆN ĐẮK GLEI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KỶ HỌP THỨ 4, KHÓA XV

Đắk Glei, ngày tháng năm 2022

PHIẾU CHẤT VẤN

(Gửi kèm theo Báo cáo kết quả TXCT trước Kỳ họp thứ 4 HĐND huyện Khóa XV)

Kính gửi:

.....
.....

- Họ và tên đại biểu chất vấn:
 - Tổ đại biểu:
 - Chức vụ hiện nay:
 - Tên cá nhân, cơ quan, đơn vị đề nghị chất vấn:
-

NỘI DUNG CHẤT VẤN

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ĐẠI BIỂU CHẤT VẤN
(Ký, ghi rõ họ tên)



Phụ lục 3

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số **04**/KH-TTHĐND ngày **24** tháng **10** năm 2022 của Thường trực HĐND huyện)

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
HUYỆN ĐẮK GLEI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

TỔ ĐẠI BIỂU.....

....., ngày tháng năm 2022

PHỤ LỤC

**TÌNH HÌNH ĐẠI BIỂU HĐND HUYỆN TIẾP XÚC CỬ TRI
TRƯỚC KỶ HỌP THỨ 4 HĐND HUYỆN KHÓA XV**

(Kèm theo Báo cáo tình hình TXCT trước Kỳ họp thứ 4 HĐND huyện Khóa XV)

1. Tổng số cử tri

2. Số buổi TXCT của đại biểu và số cử tri tham dự hội nghị

STT	Họ và tên ĐB tham gia TXCT	ĐB là cán bộ chủ chốt cấp huyện/xã	Số buổi ĐB tham gia TXCT	Số buổi ĐB vắng có lý do/không có lý do	TS buổi TXCT tại xã/TS cử tri tham gia	TS buổi ĐB TXCT tại thôn, làng/TS cử tri tham gia	Ghi chú

TM. TỔ ĐẠI BIỂU
(Ký, ghi rõ họ tên)



Phụ lục 4

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: **04** /KH-TTHĐND ngày **24** tháng **10** năm 2022 của Thường trực HĐND huyện)

HỒ SƠ THEO DÕI KẾT QUẢ CHẤT VẤN
(Dành cho đại biểu HĐND và Văn phòng)

- Tóm tắt nội dung chất vấn:

.....
.....
.....

- Tóm tắt trả lời, giải trình nội dung chất vấn của cá nhân, đơn vị cơ quan được chất vấn (có văn bản kèm theo):

.....
.....
.....

- Ý kiến của đại biểu về nội dung trả lời, giải trình:

.....
.....
.....

- Tóm tắt kết luận của Thường trực HĐND, chủ tọa kỳ họp:

.....
.....
.....

- Giám sát kết quả thực hiện sau chất vấn:

.....
.....
.....

- Ý kiến của đại biểu về kết quả thực hiện chất vấn:

.....
.....
.....

....., ngày tháng năm 2022

NGƯỜI CHẤT VẤN

(Ký, ghi rõ họ tên)