

*

Số 32-QĐ/VPHU

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Nhiệm vụ thiết kế, Quy chế thi tuyển ý tưởng thiết kế kiến trúc, cảnh quan dự án Nhà làm việc chính huyện ủy Đăk Glei

Căn cứ Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Xây dựng số 62/2020/QH14 ngày 17/6/2020;

Căn cứ Luật Kiến trúc số 40/2019/QH14 ngày 13/6/2019;

Căn cứ Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật kiến trúc;

Căn cứ Nghị quyết số 31/NQ-HĐND ngày 07/12/2020 của HĐND huyện Đăk Glei về việc phê duyệt chủ trương đầu tư các dự án: Nhà làm việc chính huyện ủy;

Căn cứ Nghị quyết số 60/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của HĐND huyện Đăk Glei về phê duyệt Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 nguồn ngân sách địa phương huyện Đăk Glei; Nghị quyết số 62/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của HĐND huyện Đăk Glei về phê duyệt Kế hoạch Đầu tư công nguồn ngân sách địa phương năm 2022 huyện Đăk Glei;

Căn cứ Nghị quyết số 63/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của HĐND huyện Đăk Glei về điều chỉnh chủ trương đầu tư các dự án: Nhà làm việc của cơ quan huyện ủy; Nhà làm việc chính huyện ủy; Nhà đa năng cơ quan huyện ủy;

Căn cứ Quyết định số 1121/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện Đăk Glei về việc giao triển khai thực hiện Nghị quyết 63/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của HĐND huyện Đăk Glei;

Căn cứ Quyết định số 2530/QĐ-UBND ngày 25/12/2020 của UBND huyện Đăk Glei về phê duyệt điều chỉnh cục bộ Đồ án Quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 phía đông sông PôKô thị trấn Đăk Glei, huyện Đăk Glei;

Căn cứ Quyết định số 1122/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện Đăk Glei về phê duyệt Đồ án điều chỉnh tổng thể Quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 phía đông sông PôKô thị trấn Đăk Glei, huyện Đăk Glei, tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 29-QĐVPVPHU ngày 14-6/2022 của Văn phòng huyện ủy Đăk Glei về việc thành lập Hội đồng thi tuyển, tuyển chọn Phương án kiến trúc dự án: Nhà làm việc chính huyện ủy Đăk Glei;

Căn cứ Thông báo số 326-TB-HU ngày 13-9-2021 của Huyện ủy Đắk Glei về xây dựng Đề án di dời trung tâm hành chính huyện sang phía đông sông PôKô thị trấn Đắk Glei;

Căn cứ Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 06/5/2022 của UBND huyện Đắk Glei về Kế hoạch tổ chức thi tuyển, tuyển chọn Phương án kiến trúc Nhà làm việc chính Huyện ủy;

Căn cứ Biên bản làm việc của Hội đồng thi tuyển ý tưởng thiết kế kiến trúc Nhà làm việc chính Huyện ủy Đắk Glei;

Căn cứ Công văn số 117/KTHT-XD ngày 28/7/2022 của Phòng Kinh tế hạ tầng, về việc tham gia góp ý dự thảo quy chế, nhiệm vụ thi tuyển ý tưởng kiến trúc dự án: Nhà làm việc chính Huyện ủy;

Căn cứ chức năng nhiệm vụ của chủ đầu tư và nội dung được giao, uỷ quyền tại Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 06/5/2022 của UBND huyện Đắk Glei.

CHÁNH VĂN PHÒNG HUYỆN ỦY QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Nhiệm vụ thiết kế, Quy chế thi tuyển ý tưởng thiết kế kiến trúc, cảnh quan dự án: **Nhà làm việc chính huyện ủy Đắk Glei.**

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Văn phòng huyện ủy; Hội đồng thi tuyển; Tổ kỹ thuật giúp việc và Thủ trưởng các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3,
- Thường trực Huyện ủy,
- Ủy ban nhân dân huyện,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Văn Trà



ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Đắk Glei, ngày 29 tháng 7 năm 2022

QUY CHẾ, NHIỆM VỤ
THI TUYỂN Ý TƯỞNG THIẾT KẾ KIẾN TRÚC
DỰ ÁN: NHÀ LÀM VIỆC CHÍNH HUYỆN ỦY ĐẮK GLEI

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 32-QĐ/VPFU ngày 29 tháng 7 năm 2022
của Văn phòng huyện ủy Đắk Glei)*

I. THÔNG TIN CUỘC THI

- Tên cuộc thi: Thi tuyển ý tưởng thiết kế kiến trúc dự án: Nhà làm việc chính huyện ủy Đắk Glei.
- Cơ quan quyết định đầu tư: Ủy ban nhân dân huyện Đắk Glei.
- Chủ đầu tư: Văn phòng huyện ủy Đắk Glei
- Nguồn vốn: Nguồn phân cấp cân đối theo tiêu chí; hỗ trợ cấp bách khác; đầu giá quyền sử dụng đất; thu tiền sử dụng đất và nguồn vốn hợp pháp khác thuộc ngân sách huyện giai đoạn 2021-2025.
- Tiền tệ sử dụng: Việt Nam đồng (đồng).
- Ngôn ngữ: Tiếng Việt là ngôn ngữ chính.
- Cơ quan, đơn vị tổ chức cuộc thi:
 - + Đơn vị tổ chức cuộc thi: Văn phòng huyện ủy Đắk Glei.
 - + Hội đồng thi tuyển được Văn phòng huyện ủy Đắk Glei thành lập tại Quyết định số 29-QĐ/VPFU ngày 14 tháng 6 năm 2022;
 - + Tổ kỹ thuật giúp việc Hội đồng thi tuyển được Văn phòng huyện ủy Đắk Glei thành lập tại Quyết định số 30-QĐ/VPFU ngày 14 tháng 6 năm 2022.
 - + Các cơ quan, đơn vị có liên quan trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Đắk Glei: Thực hiện các nhiệm vụ trực tiếp có liên quan và phối hợp với chủ đầu tư trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.
- Địa chỉ: 01 Nguyễn Huệ, thị trấn Đắk Glei, huyện Đắk Glei, tỉnh Kon Tum.
- Điện thoại: (060)3.833.102.
- Website: <http://huyendakglei.kontum.gov.vn/>.

II. CÁC CĂN CỨ PHÁP LÝ

Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Xây dựng số 62/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

Luật Kiến trúc số 40/2019/QH14 ngày 13/6/2019.

Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật kiến trúc.

Nghị quyết số 31/NQ-HĐND ngày 07/12/2020 của HĐND huyện Đắk Glei về việc phê duyệt chủ trương đầu tư các dự án: Nhà làm việc chính huyện ủy.

Nghị quyết số 60/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của HĐND huyện Đắk Glei về phê duyệt Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 nguồn ngân sách địa phương huyện Đắk Glei; Nghị quyết số 62/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của HĐND huyện Đắk Glei về phê duyệt Kế hoạch Đầu tư công nguồn ngân sách địa phương năm 2022 huyện Đắk Glei.

Nghị quyết số 63/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của HĐND huyện Đắk Glei về điều chỉnh chủ trương đầu tư các dự án: Nhà làm việc của cơ quan huyện ủy; Nhà làm việc chính huyện ủy; Nhà đa năng cơ quan huyện ủy.

Quyết định số 1121/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện Đắk Glei về việc giao triển khai thực hiện Nghị quyết 63/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của HĐND huyện Đắk Glei.

Quyết định số 2530/QĐ-UBND ngày 25/12/2020 của UBND huyện Đắk Glei về phê duyệt điều chỉnh cục bộ Đồ án Quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 phía đông sông PôKô thị trấn Đắk Glei, huyện Đắk Glei.

Quyết định số 1122/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện Đắk Glei về phê duyệt Đồ án điều chỉnh tổng thể Quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 phía đông sông PôKô thị trấn Đắk Glei, huyện Đắk Glei, tỉnh Kon Tum.

Quyết định số 29-QĐVPHU ngày 14-6/2022 của Văn phòng huyện ủy Đắk Glei về việc thành lập Hội đồng thi tuyển, tuyển chọn Phương án kiến trúc dự án: Nhà làm việc chính huyện ủy Đắk Glei.

Thông báo số 326-TB-HU ngày 13-9-2021 của Huyện ủy Đắk Glei về xây dựng Đề án di dời trung tâm hành chính huyện sang phía đông sông PôKô thị trấn Đắk Glei.

Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 06/5/2022 của UBND huyện Đắk Glei về Kế hoạch tổ chức thi tuyển, tuyển chọn Phương án kiến trúc Nhà làm việc chính Huyện ủy.

III. NHIỆM VỤ THIẾT KẾ

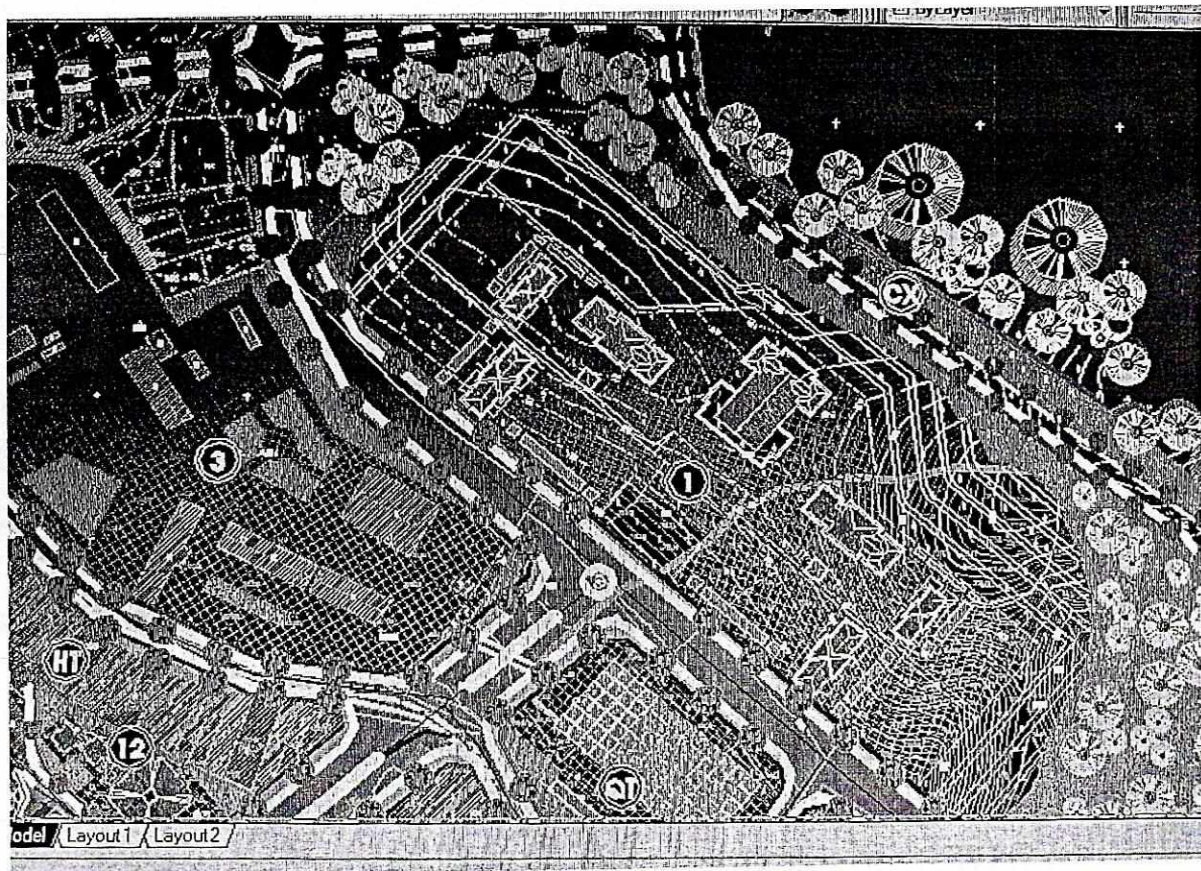
1. Các quy chuẩn, tiêu chuẩn thiết kế áp dụng

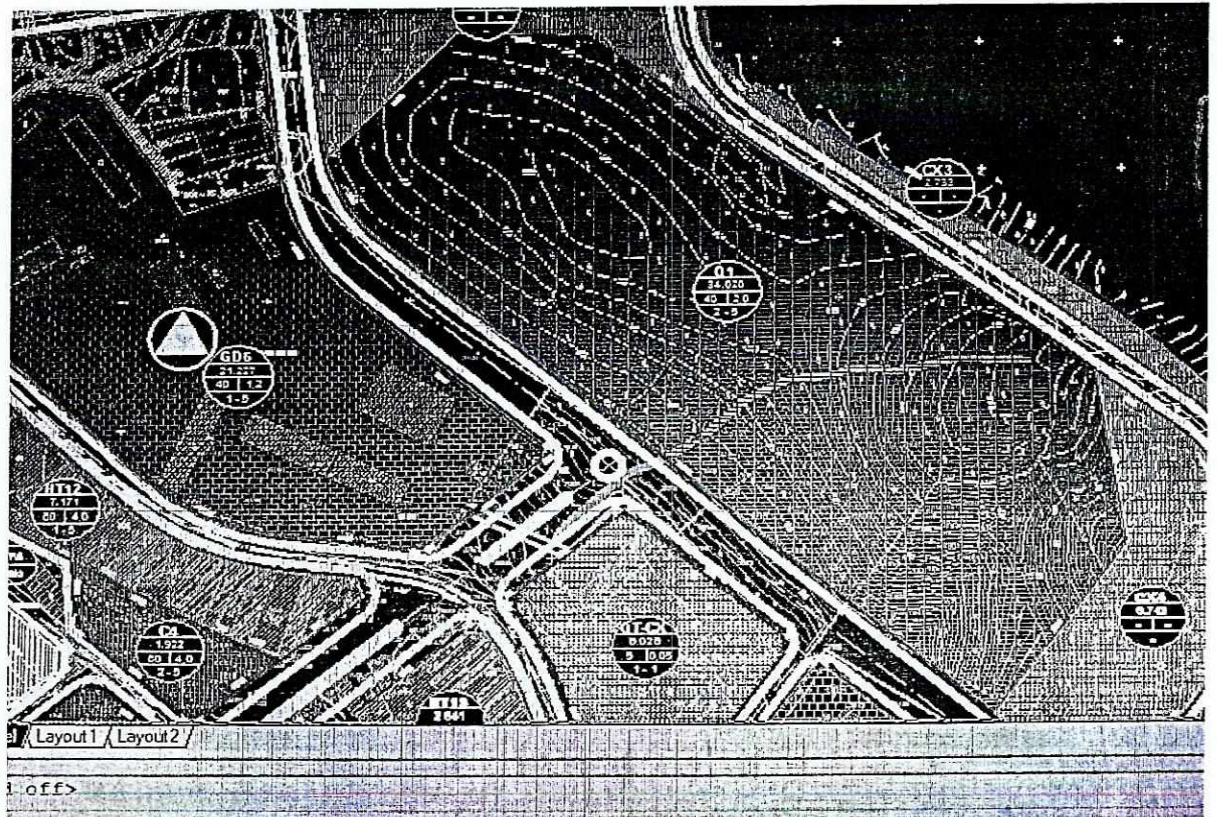
- Quy chuẩn QCVN 01:2008/BXD về quy hoạch xây dựng;
- Quy chuẩn QCVN 10:2014/BXD về xây dựng công trình đảm bảo người khuyết tật tiếp cận sử dụng;
- Quy chuẩn QCVN 06:2010/BXD về an toàn cháy cho nhà và công trình;
- Quy chuẩn QCVN 07:2016/BXD về các công trình hạ tầng kỹ thuật;
- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 4319:2012 về Nhà và công trình công cộng - Nguyên tắc cơ bản để thiết kế;
- Tiêu chuẩn, quy chuẩn khác hiện hành có liên quan...

2. Vị trí, đặc điểm khu đất, ranh giới và phạm vi nghiên cứu

- Địa điểm: Thôn Đông Sông, thị trấn Đắk Glei, huyện Đắk Glei.
- Ranh giới phạm vi nghiên cứu: Diện tích nghiên cứu thiết kế khoảng 3,4ha (trong đó, phạm vi xây dựng khối nhà làm việc Huyện ủy khoảng gần 01ha); nằm phía bên phải trong khu vực tổng thể Trung tâm hành chính huyện Đắk Glei.
- Vị trí xây dựng dự kiến Nhà làm việc chính huyện ủy nằm trong khuôn viên Trung tâm hành chính huyện tại vị trí cao nhất; cao độ tại vị trí xây dựng Nhà làm việc chính huyện ủy có cao độ khoảng +705,5m so với mực nước biển.

- Ranh giới khu đất trên đồ án quy hoạch:





- Ranh giới khu đất trên google map:



3. Yêu cầu thiết kế

3.1. Yêu cầu chung

- Xác định tính chất và chức năng của Trụ sở làm việc huyện ủy Đắk Glei, UBMTTQ Việt Nam và Khối đoàn thể *(trong đó có Nhà làm việc chính huyện*

ủy) kết hợp Trung tâm hành chính huyện là khu vực trung tâm chính trị - hành chính của huyện, cơ quan lãnh đạo của Đảng, điểm nhấn quan trọng cho bộ mặt thị trấn Đăk Glei trong tương lai, phù hợp với quy hoạch xây dựng¹⁾, phù hợp với định hướng phát triển thị trấn Đăk Glei trong nhiệm kỳ 2020-2025 phấn đấu đạt các tiêu chí của đô thị loại IV theo Nghị quyết đại hội đảng bộ huyện Đăk Glei lần thứ XIX đã đề ra.

- Phương án thiết kế tổng thể tối ưu, có tính sáng tạo và khả thi, đảm bảo các chỉ tiêu quy hoạch kiến trúc phù hợp, tạo được sự gắn kết hài hòa với không gian với các công trình xung quanh, tạo lập hình ảnh đặc trưng riêng của địa phương, kết nối đồng bộ với hệ thống hạ tầng kỹ thuật xung quanh khu vực.

- Phương án thiết kế quy hoạch kiến trúc phải hình thành không gian tiêu biểu của thị trấn và là nơi làm việc của cơ quan Đảng kết hợp với Trung tâm hành chính mới của huyện trong tương lai phục vụ nhân dân trong huyện kết hợp với những yếu tố kiến trúc, cảnh quan cây xanh, khu vực công cộng, thương mại, dịch vụ...

- Dự báo được các biến động có thể gặp trong tương lai, bảo đảm khả năng sử dụng lâu dài.

- Xác định giải pháp tổ chức không gian làm việc, giải pháp phân khu cơ cấu chức năng hợp lý đạt các tiêu chí: Hình thức kiến trúc phù hợp với chức năng của trụ sở làm việc của Đảng. Tạo điểm nhấn khu vực; mặt bằng, công năng sử dụng hợp lý, thuận lợi giữa đối nội và đối ngoại; an toàn, an ninh; tạo tiếp cận cho người khuyết tật; phong phú và đa dạng; sáng tạo và linh hoạt; phù hợp với đặc điểm khí

¹. Theo quy định tại khoản 1 Điều 17 Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Chính phủ "Có nhiệm vụ thiết kế phù hợp với quy hoạch xây dựng, quy hoạch đô thị, thiết kế đô thị, quy chế quản lý kiến trúc được cấp có thẩm quyền phê duyệt, ban hành".

Tại Quyết định số 1122/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện Đăk về phê duyệt Đồ án điều chỉnh tổng thể quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 phía đông sông PôKô, thị trấn Đăk Glei, huyện Đăk Glei.

*** Phân khu chức năng:**

Vị trí xây dựng Khu trung tâm hành chính mới huyện được ký hiệu Q1 với diện tích quy hoạch là 34.020m²

*** Về quy hoạch đất đai:**

- Đất công trình hành chính sự nghiệp
- + Mật độ xây dựng gộp không chế tối đa 40%;
- + Tầng cao tối đa: 05 tầng;
- + Cao độ san nền trung bình 704,0m.

*** Hệ thống giao thông kết nối:**

- Đường quy hoạch trước Trung tâm hành chính huyện (mặt cắt ngang đường rộng 17m, vỉa hè mỗi bên 3,5m)
- Đường đầu nối từ đường Cầu Pô Kô tới khu hành chính (mặt cắt ngang đường rộng 21m, vỉa hè mỗi bên 6m).

*** Hệ thống hạ tầng kỹ thuật khác:**

- Cấp điện: Hệ thống cấp điện sinh hoạt, chiếu sáng cho khu vực quy hoạch được đầu nối từ tuyến đường dây trung áp chạy dọc theo đường Chu Văn An.

- Cấp nước: Hệ thống cấp nước sinh hoạt cho khu vực quy hoạch được lấy từ giếng khoan của Trung tâm hành chính với lưu lượng cấp nước 45,34m³/ngày đêm, độ sâu giếng 120m, đường kính lỗ khoan 120mm.

- Thoát nước mặt: Thu gom về các rãnh hờ, hố ga trong phạm vi toàn khu hành chính và thoát ra hệ thống thoát nước Đường giao thông đầu nối từ đường cầu PôKô tới khu hành chính.

- Quản lý chất thải rắn: Chất thải rắn khu vực quy hoạch sẽ được Trung tâm môi trường và dịch vụ đô thị huyện Đăk Glei tổ chức thu gom.

hậu, điều kiện tự nhiên của địa phương; đáp ứng nhu cầu tâm, sinh lý, đặc điểm của vùng miền địa phương...

3.2. Yêu cầu cụ thể

- Các chỉ tiêu quy hoạch –cảnh quan

+ Đề xuất các chỉ tiêu về sử dụng đất, chỉ tiêu kinh tế kỹ thuật, kinh tế xã hội phù hợp với quy chuẩn - tiêu chuẩn hiện hành.

+ Nghiên cứu bố trí hướng thoát nước mưa, nước thải, cấp nước sinh hoạt, thông tin liên lạc cho phù hợp khuôn viên khu đất. Toàn bộ nước thải phải được thu gom vào bể để xử lý trước khi thoát ra ngoài hệ thống thoát nước chung của khu vực (sau khi cơ sở hạ tầng của khu vực được đầu tư hoàn chỉnh).

+ Có giải pháp an toàn về cháy nổ, thoát hiểm khi có sự cố hỏa hoạn, đảm bảo quy định về phòng cháy và chữa cháy đối với các công trình công cộng, đảm bảo vệ sinh môi trường cho khu vực.

+ Khi sử dụng hệ thống các công trình kỹ thuật hạ tầng (đường giao thông, mương thoát nước, cấp điện, cấp nước,...) phải tuân thủ các yêu cầu kỹ thuật và thống nhất các điểm đầu nối kỹ thuật với cơ quan quản lý chuyên ngành, phù hợp với khuôn viên khu đất.

+ Căn cứ vào diện tích, địa hình khuôn viên khu đất xây dựng để bố trí sân, vườn, cây xanh (cây bóng mát, cây cảnh...), tạo môi trường kiến trúc sinh thái, cảnh quan phù hợp.

- Giải pháp kiến trúc

+ Có quy định hoặc đề xuất giải pháp thiết kế cụ thể, hình thức thẩm mỹ phù hợp, đảm bảo các trang thiết bị tiện nghi hiện đại đạt tiêu chuẩn quy định, phục vụ tốt nhất cho các hoạt động của Huyện ủy.

+ Công trình Trụ sở làm việc chính Huyện ủy và các Ban tham mưu giúp việc huyện ủy là điểm nhấn kiến trúc trong tổng thể khu Trung tâm hành chính huyện Đắk Glei, cần có hình thức kiến trúc mang đường nét kiến trúc hiện đại, hài hòa với công trình xung quanh, phù hợp với điều kiện khí hậu khu vực. Kết hợp sử dụng kết cấu vật liệu hiện đại với vật liệu sẵn có địa phương.

+ Có quy mô phù hợp với công năng, đảm bảo an toàn, thuận lợi khi vận hành và bảo trì công trình, thuận lợi cho người dân kể cả người khuyết tật tiếp cận sử dụng, thuận tiện cho giao tiếp với cộng đồng và các cơ quan liên quan.

+ Khi lập tổng mặt bằng và nghiên cứu phương án thiết kế cơ sở cần nghiên cứu kỹ không gian kiến trúc của khu vực để có ý tưởng kiến trúc phù hợp với cảnh quan chung.

- + Tầm nhìn phải hợp lý từ các trục đường.
- + Phải có không gian sân vườn để tôn tạo công trình.
- + Số tầng và chiều cao tầng được thiết kế nhằm thoả mãn tối đa yêu cầu sử dụng của công trình và không quá **03 tầng**.

- Giải pháp hạ tầng kỹ thuật liên quan: Dự kiến các giải pháp về hạ tầng kỹ thuật đảm bảo phát triển bền vững, tiết kiệm năng lượng, hiệu quả, đảm bảo khả năng tái tạo sử dụng, bao gồm hệ thống thoát nước chung, hệ thống thu gom nước thải trong quá trình sử dụng, hệ thống cấp nước tưới cây, hệ thống điện chiếu sáng, hệ thống xử lý nước thải, xử lý ô nhiễm nguồn nước, rác thải...

- Giải pháp về kinh tế, kỹ thuật: Đảm bảo tính khả thi về kỹ thuật, tài chính, xác định nhu cầu đầu tư, giai đoạn đầu tư có hạng mục ưu tiên đầu tư, nhu cầu sử dụng đất và tính toán hiệu quả kinh tế, đề xuất các kịch bản hoạt động, khai thác sử dụng phù hợp.

- Giải pháp bảo vệ môi trường, phòng chống cháy nổ: Ảnh hưởng của phương án đối với các quy định về bảo vệ môi trường và phòng chống cháy nổ. Đánh giá sơ bộ tác động môi trường kèm các giải pháp bảo vệ môi trường và phòng chống cháy nổ.

* Nhà làm việc chính huyện ủy đảm bảo quy mô diện tích đáp ứng nhu cầu làm việc của Thường trực huyện ủy, Văn phòng huyện ủy và các Ban tham mưu giúp việc huyện ủy.

* Thời hạn sử dụng công trình: khoảng 50 năm.

4. Dự kiến quy mô diện tích làm việc của công trình:

STT	Chức danh	Chỉ tiêu biên chế	Định mức diện tích (m ²)	Quy mô diện tích (m ²)
A	Hạng mục Nhà làm việc			
I	Diện tích làm việc (Slv)			480
1	Văn phòng cấp uỷ			161
-	Bí thư	1	25	25
-	Phó bí thư	2	15	30
-	Chánh văn phòng	1	12	12
-	Phó chánh văn phòng	2	12	24
-	Chuyên viên	4	10	40
-	Kế toán	1	10	10
-	Văn thư, lưu trữ	2	10	20

STT	Chức danh	Chỉ tiêu biên chế	Định mức diện tích (m ²)	Quy mô diện tích (m ²)
2	Ủy ban kiểm tra			66
-	Chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra	1	12	12
-	Phó chủ nhiệm	2	12	24
-	Chuyên viên	3	10	30
3	Ban Tổ chức huyện uỷ			86
-	Trưởng ban	1	12	12
-	Phó ban	2	12	24
-	Chuyên viên	5	10	50
4	Ban Tuyên giáo			66
-	Trưởng ban	1	12	12
-	Phó ban	2	12	24
-	Chuyên viên	3	10	30
5	Ban Dân vận			66
-	Trưởng ban	1	12	12
-	Phó ban	2	12	24
-	Chuyên viên	3	10	30
6	Cán bộ, chuyên viên hợp đồng	5	7	35
II	Diện tích chuyên dùng (Scd)			250
1	Hội trường lớn	125	0,8	100
2	Kho lưu trữ hồ sơ			150
III	Diện tích sử dụng chung (Ssdc=50% Slv)			333
1	Phòng tiếp dân			18
2	Phòng họp Ban Thường vụ	30	1,8	54
3	Các diện tích sử dụng chung khác (Khu vệ sinh, sảnh, hành lang, ban công...)			261
IV	Diện tích cầu thang (Sct)			216
V	Diện tích kết cấu tường, cột, hộp kỹ thuật (Skc)			153,5
	$Skc = 12\% (Slv + Scd + Ssdc + Sct)$			

Trong đó:

- Diện tích làm việc	480	m ²
- Diện tích chuyên dùng	250	m ²
- Diện tích sử dụng chung	333	m ²
- Diện tích cầu thang	216	m ²

- Diện tích kết cấu	153,5	m ²
- Tổng diện tích sàn xây dựng	1432,5	m ²
- Tổng diện tích sàn xây dựng làm tròn	1.433	m ²

5. Định hướng xây dựng

- Nhà làm việc chính huyện vừa là cơ quan làm việc của Đảng, đồng thời là trung tâm, điểm nhấn về không gian kiến trúc cảnh quan của thị trấn Đăk Glei. Từ đây sẽ xuất phát mối quan hệ tổng hòa, tiếp nhận thông tin và lãnh chỉ đạo mọi mặt của huyện. Xuất phát từ mục đích ý nghĩa to lớn và tầm quan trọng nêu trên, việc xây dựng Nhà làm việc chính huyện ủy Đăk Glei về vị trí mới, nhằm khắc phục tình trạng phân tán, xuống cấp và hết niên hạn sử dụng của các Trụ sở làm việc cũ, cùng với Trung tâm hành chính huyện tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chức, nhân dân đến giao dịch, tạo môi trường làm việc thuận lợi cho đội ngũ cán bộ, công chức nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý nhà nước đáp ứng yêu cầu phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập của đất nước. Đồng thời phát huy hiệu quả sử dụng quỹ đất phía đông thị trấn, mở rộng khu dân cư, đô thị, tạo tiền đề phát triển kinh tế xã hội của thị trấn Đăk Glei nói riêng và huyện Đăk Glei nói chung.

6. Về kinh tế

Kinh phí đầu tư xây dựng tiết kiệm phù hợp với điều kiện địa phương, vận hành duy tu phù hợp, tiết kiệm. Khuyến khích các ý tưởng, giải pháp vừa đảm bảo công năng sử dụng lại vừa tiết kiệm kinh phí đảm bảo thấp nhất.

7. Về Kế hoạch thi tuyển

Thực hiện trên cơ sở các nội dung tại Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 06/5/2022 của UBND huyện Đăk Glei về kế hoạch tổ chức thi tuyển, tuyển chọn Phương án kiến trúc Nhà làm việc chính huyện ủy Đăk Glei.

8. Dự kiến tổng mức đầu tư

Căn cứ quy mô hiện trạng vị trí xây dựng Trụ sở, quy mô dự kiến đề xuất đầu tư như trên, tổng mức đầu tư dự kiến khoảng **24 tỷ đồng**.

9. Các yêu cầu thực hiện đối với phương án thiết kế

- Thi tuyển ý tưởng thiết kế kiến trúc dự án: Nhà làm việc chính huyện ủy Đăk Glei cần đáp ứng các tiêu chí, yêu cầu kỹ thuật quy định (*phát huy tối đa về ý tưởng thiết kế, công nghệ ứng dụng tiên tiến, hiện đại, đạt hiệu quả cao về chất lượng cũng như giá trị văn hóa và thẩm mỹ*), đảm bảo tiến độ kế hoạch.

- Các phương án thiết kế kiến trúc công trình phải có thuyết minh, các bản vẽ: Sơ đồ vị trí và nghiên cứu mối liên hệ vùng gắn kết cảnh quan chung của khu vực, bản vẽ phương án thiết kế kiến trúc, các bản vẽ mặt cắt ngang điển hình, phối cảnh

công trình (*ban ngày và ban đêm*), mô hình phương án thi tuyển hoặc video clip (*khuyến khích*), khái toán tổng mức đầu tư đối với từng phương án (*lưu ý nêu rõ suất đầu tư đối với từng phương án*) và phân tích sơ bộ hiệu quả kinh tế, tình hình tài chính, phương thức đầu tư của dự án, tóm tắt tiến độ thi công các hạng mục công trình.

- Ngoài những yêu cầu Nhiệm vụ thiết kế đưa ra, các đơn vị tham gia thi tuyển có thể đề xuất bổ sung các nội dung cần thiết và hợp lý mà trong Nhiệm vụ thiết kế này chưa đề cập hết nhằm đáp ứng cao nhất các yêu cầu quy hoạch khu vực.

IV. QUY CHẾ THI TUYỂN

1. Hình thức thi tuyển

Thi tuyển hạn chế, mời các đơn vị tư vấn có đủ năng lực, có kinh nghiệm trong thiết kế kiến trúc công trình tham dự.

2. Mục đích

Lựa chọn phương án đầu tư xây dựng tốt nhất, đáp ứng nhu cầu sử dụng, phù hợp quy hoạch, kiến trúc cảnh quan khu vực.

3. Yêu cầu của cuộc thi

- Các tổ chức, cá nhân dự thi tuyển phương án thiết kế phải có đủ điều kiện năng lực, hành vi dân sự theo quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành.

- Các đơn vị tham gia dự thi phải nhận thức đầy đủ, nghiêm túc, trách nhiệm và quyền lợi của mình trong dự thi để lựa chọn các Kiến trúc sư, Kỹ sư chuyên ngành có năng lực, kinh nghiệm chuyên môn cao nghiên cứu và đề xuất phương án thiết kế có chất lượng đáp ứng được các tiêu chí, yêu cầu kỹ thuật quy định tại nhiệm vụ thiết kế.

- Tuân thủ các quy chuẩn, tiêu chuẩn thiết kế xây dựng của Việt Nam hiện hành và các tiêu chuẩn quốc tế được Cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam chấp thuận.

- Các đơn vị tham gia dự thi phải chịu mọi chi phí liên quan đến quá trình dự thi.

- Đối với các tổ chức, cá nhân nước ngoài tham gia dự thi yêu cầu phải có phiên dịch riêng.

4. Đối tượng và điều kiện dự thi

- Các đơn vị tư vấn có đủ năng lực, kinh nghiệm trong thiết kế kiến trúc công trình tham dự (*trừ các thành viên trong Ban Tổ chức cuộc thi hoặc trong Hội đồng tuyển chọn, Tổ kỹ thuật giúp việc hay các đối tượng khác có liên quan đến công tác tổ chức cuộc thi*) có đủ các điều kiện đều được quyền tham gia dự thi.

- Các tổ chức tư vấn thiết kế, công ty độc lập, liên danh, liên doanh hoặc cá nhân có tư cách pháp nhân, hoạt động theo quy định pháp luật Việt Nam; có đầy đủ năng lực hành vi dân sự theo quy định của pháp luật.

- Mỗi đơn vị tư vấn chỉ được tham gia vào một liên danh, biên bản liên danh phải quy định một đơn vị, cá nhân chịu trách nhiệm chính và phải được gửi đến Ban tổ chức cuộc thi. Mọi vấn đề về quyền lợi và nghĩa vụ giữa các bên trong liên danh do các bên tự thỏa thuận, Ban tổ chức không chịu trách nhiệm.

5. Thành phần Ban tổ chức, Hội đồng thi tuyển

- Ban Tổ chức cuộc thi: Văn phòng Huyện ủy Đắk Glei.

+ Địa chỉ: số 01 Nguyễn Huệ, thị trấn Đắk Glei, huyện Đắk Glei, Kon Tum

+ Số điện thoại: (060)3.833.102.

- Hội đồng thi tuyển, tuyển chọn: Gồm các thành viên đã được Văn phòng huyện ủy Đắk Gleithành lập tại Quyết định số 29-QĐ/VPHU ngày 14-6-2022.

- Tổ kỹ thuật giúp việc Hội đồng thi tuyển: Gồm các thành viên đã được Văn phòng huyện ủy Đắk Glei thành lập tại Quyết định số 30-QĐ/VPHU ngày 14-6-2022.

6. Yêu cầu hồ sơ tham gia dự thi

6.1. Đăng ký tham gia dự thi

Hồ sơ đăng ký dự thi gồm:

- Đơn đăng ký dự thi (*tại Phụ lục số 01*).

- Hồ sơ năng lực (*tại Phụ lục số 02*).

Hồ sơ đăng ký dự thi nộp trực tiếp hoặc gửi qua bưu điện đến Ban Tổ chức.

Căn cứ năng lực của các đơn vị đăng ký dự thi, Ban Tổ chức lựa chọn các đơn vị có năng lực đáp ứng yêu cầu, mời tham gia dự thi.

6.2. Nộp sản phẩm dự thi

6.2.1. Yêu cầu chung

- Mỗi đơn vị tham gia không quá 02 phương án thiết kế.

- Các đơn vị được mời tham gia dự thi có 30 ngày để thực hiện phương án (*không bao gồm thời gian nghiên cứu khảo sát hiện trạng, hỏi và trả lời có liên quan đến cuộc thi*).

- Sản phẩm dự thi được nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện đến Ban Tổ chức.

* *Lưu ý: Trường hợp nộp theo đường Bưu điện bắt buộc phải đến được Ban Tổ chức trước thời hạn quy định, không tính dấu bưu điện. Nếu không, sẽ bị loại và không hoàn trả.*

6.2.2. Sản phẩm dự thi

Sản phẩm dự thi phải được niêm phong kín, bên ngoài chỉ ghi “Mã ẩn danh” của đơn vị, thành phần gồm:

- Hồ sơ thông tin đơn vị dự thi (tại Phụ lục số 03).
- Phương án dự thi, bao gồm: 18 bộ bản vẽ + thuyết minh khổ giấy A3 (kèm đĩa CD ghi file mềm Autocad, thuyết minh file Word, file hình ảnh), thể hiện các nội dung:
 - + Ý tưởng thiết kế kiến trúc;
 - + Sự phù hợp với yêu cầu về quy hoạch, kiến trúc cảnh quan khu vực;
 - + Giải pháp thiết kế tổng mặt bằng chi tiết không gian;
 - + Giải pháp thiết kế công năng công trình;
 - + Giải pháp kỹ thuật, thi công công trình (nếu có);
 - + Giải pháp bảo vệ môi trường, phòng chống cháy nổ;
 - + Các hình ảnh, phối cảnh tổng thể, phối cảnh chi tiết minh họa;
 - + Khái toán kinh phí, đề xuất phương án khai thác hiệu quả kinh tế;
 - + Tập bản vẽ thu nhỏ.
- 01 bộ bản vẽ trưng bày bồi trên bảng cứng khổ A1 + đĩa CD, thể hiện các nội dung:
 - + Mặt bằng tổng thể (thống nhất tỷ lệ 1/500); các mặt bằng, mặt đứng, mặt cắt công trình;
 - + Mặt đứng 04 mặt công trình (tỷ lệ 1/200);
 - + Giải pháp bố trí nội thất;
 - + Các phối cảnh công trình, phối cảnh nội thất, chi tiết, tiểu cảnh...;
 - + Các bản vẽ khác (đơn vị dự thi đề xuất thêm để làm nổi bật ý tưởng);
 - + Các bản vẽ đề xuất giải pháp hạ tầng kỹ thuật, xử lý môi trường.
- Mô hình phương án (khuyến khích có).
- Video minh họa phương án (khuyến khích có).

6.3. Nguyên tắc ẩn danh

- Đơn vị dự thi tự chọn một “Mã ẩn danh” cho phương án, gồm 02 chữ cái và 02 chữ số (ví dụ: AB12).

- Phương án dự thi chỉ thể hiện mã ẩn danh, không được tiết lộ tên và các thông tin liên quan đến đơn vị dự thi.

- Hồ sơ thông tin đơn vị dự thi được bảo quản và chỉ công bố khi Hội đồng tuyển chọn hoàn thành nhận xét đánh giá các phương án dự thi.

* Ghi chú: Ban Tổ chức không nhận hồ sơ có ghi tên đơn vị dự thi hoặc ký hiệu có thông tin liên quan đơn vị dự thi.

6.4. Bảo vệ phương án trước Hội đồng tuyển chọn

Sau khi nộp sản phẩm dự thi, các đơn vị dự thi được thông báo thời điểm, địa điểm chính thức tiến hành bảo vệ phương án trước Hội đồng tuyển chọn.

Mỗi đơn vị cử đại diện báo cáo, bảo vệ phương án theo hình thức trình chiếu, thuyết minh. Đơn vị dự thi chuẩn bị file và chiếu tại thời điểm báo cáo. Trường hợp báo cáo theo hình thức khác, đơn vị dự thi tự trang bị các phương tiện cần thiết.

Thời gian mỗi đơn vị báo cáo tối đa 30 phút, đơn vị nước ngoài có phiên dịch tối đa 35 phút.

6.5. Quy trình chấm chọn phương án

Sau khi nghiên cứu các phương án dự thi và nghe các đơn vị trình bày, Hội đồng tuyển chọn phân tích, đánh giá, chấm chọn. Các phương án có số điểm cao nhất được xếp hạng theo cơ cấu giải thưởng.

* Tiêu chí đánh giá phương án:

TT	Chỉ tiêu đánh giá	Điểm tối đa
1	Giải pháp quy hoạch	25
2	Giải pháp kiến trúc	30
3	Giải pháp kỹ thuật	15
4	Phù hợp với nhiệm vụ thiết kế	15
5	Giải pháp kinh tế	10
6	Thuyết minh bảo vệ phương án	5
	Tổng số điểm	100

* Lưu ý: Nội dung các giải pháp thiết kế phải đảm bảo theo yêu cầu thiết kế, giải pháp kinh tế bắt buộc phải có khái toán kinh phí xây dựng kèm theo và đề xuất phương án đầu tư, khai thác hiệu quả.

- Việc đánh giá, xếp hạng phương án dự thi được thực hiện theo đúng phương pháp, tiêu chí quy định và theo nguyên tắc bỏ phiếu kín để chọn ra phương án xếp hạng nhất.

- Thang điểm trên có thể thay đổi theo sự thống nhất của Hội đồng tuyển chọn trong phiên họp chấm chọn đầu tiên.

- Báo cáo kết quả đánh giá, xếp hạng phải được tất cả các thành viên Hội đồng tuyển chọn ký xác nhận.

- Các đơn vị tư vấn tham gia thi tuyển không có quyền yêu cầu giải trình về việc chấm điểm và xếp hạng các phương án dự thi.

- Trường hợp không có phương án đáp ứng được các yêu cầu như Mục tiêu và quy định trong Quy chế thi tuyển, Đơn vị tổ chức cuộc thi báo cáo Người quyết định đầu tư xem xét, quyết định tổ chức thi lại.

6.6. Kết quả chấm chọn

- Trên cơ sở kết quả xếp hạng, Hội đồng thi tuyển xem xét, đánh giá để trưng bày lấy ý kiến cộng đồng dân cư, các đơn vị liên quan. Tổng hợp các ý kiến, giải trình báo cáo Chủ đầu tư xem xét, xin ý kiến cấp thẩm quyền trước khi quyết định.

- Chọn phương án đạt giải được căn cứ trên kết quả chấm chọn, xếp hạng được chủ đầu tư quyết định để triển khai các bước tiếp theo.

6.7. Công bố kết quả và trao giải

Ban Tổ chức tổng hợp kết quả báo cáo cơ quan quyết định đầu tư và Chủ đầu tư quyết định, công bố kết quả chính thức của cuộc thi. Trường hợp Chủ đầu tư hoặc cơ quan quyết định đầu tư cần nghe chi tiết thì chỉ những phương án có thứ hạng cao mới được chọn báo cáo. Đơn vị tư vấn có trách nhiệm chuẩn bị hồ sơ đầy đủ để báo cáo khi có yêu cầu.

Lễ trao giải thưởng được tổ chức sau khi có kết quả được duyệt.

7. Cơ cấu giải thưởng

Tổng giá trị giải thưởng và hỗ trợ là **120.000.000 đồng**(bằng chữ: Một trăm hai mươi triệu đồng chẵn), trong đó:

- 01 Giải nhất: 45 triệu đồng.
- 01 Giải nhì: 35 triệu đồng.
- 01 Giải ba: 25 triệu đồng.
- 01 Giải cộng đồng: 15 triệu đồng.

Giá trị giải thưởng nêu trên đã bao gồm các loại thuế mà bên nhận giải thưởng phải nộp theo quy định, được gửi đến các đơn vị sau khi Chủ đầu tư phê duyệt kết quả cuộc thi và các đơn vị dự thi hoàn tất các thủ tục tài chính cần thiết.

8. Quyền và trách nhiệm của đơn vị dự thi

- Thực hiện đúng theo quy chế này.
- Trường hợp sao chép hoặc sử dụng lại một phần đồ án kiến trúc của các tác giả khác phải tự chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước tác giả của đồ án đó.
- Không sử dụng phương án đạt giải tại cuộc thi này vào bất kỳ cuộc thi nào khác.
- Đơn vị có phương án xếp hạng cao sẽ được ưu tiên lựa chọn thương thảo, ký kết hợp đồng để triển khai các bước tiếp theo. Nếu đơn vị được chọn không đủ điều kiện năng lực thì có thể liên danh với các tổ chức tư vấn có đủ điều kiện năng lực để thực hiện. Trường hợp không thương thảo được hoặc đơn vị có phương án xếp hạng cao từ chối thực hiện các bước thiết kế tiếp theo thì chủ đầu tư lựa chọn nhà thầu thiết kế phù hợp để thực hiện.

9. Quyền và trách nhiệm của Ban tổ chức cuộc thi

- Tổ chức cuộc thi công khai minh bạch. Mọi yêu cầu phải được thông báo đến các đơn vị dự thi đầy đủ, rõ ràng.
- Bảo vệ thông tin của các đơn vị dự thi.
- Sở hữu toàn bộ sản phẩm tham gia dự thi.
- Thanh toán kinh phí giải thưởng cho các đơn vị dự thi theo quy định.
- Yêu cầu đơn vị dự thi hoàn trả kinh phí giải thưởng nếu phát hiện đơn vị sử dụng phương án đạt giải cuộc thi này vào cuộc thi khác.
- Lựa chọn một đơn vị đủ năng lực và phù hợp nhất để triển khai các bước tiếp theo dựa trên ý tưởng và kết quả nghiên cứu của nhiều phương án trong cuộc thi này nhưng phải ghi rõ nguồn trong khi sử dụng.

V. CÁC QUY ĐỊNH KHÁC

- Trong thời gian lập ý tưởng thiết kế kiến trúc công trình, khi có thông tin bổ sung, sửa đổi, Hội đồng thi tuyển sẽ thông báo kịp thời tới các tổ chức tư vấn được tham gia thi tuyển bằng hình thức văn bản.
- Các sản phẩm của ý tưởng thiết kế kiến trúc công trình được chọn hay không được chọn đều thuộc quyền sở hữu và khai thác của Hội đồng thi tuyển và sẽ không hoàn trả lại cho các tổ chức tư vấn được tham gia thi tuyển.

- Hội đồng thi tuyển không chịu trách nhiệm đối với các tranh chấp bản quyền tác giả. Mọi tranh chấp được phân xử theo quy định của pháp luật Việt Nam.

- Trong quá trình triển khai thực hiện và tham gia thi tuyển nếu có vướng mắc khó khăn, các đơn vị, tổ chức, cá nhân có trách nhiệm liên hệ với Văn phòng huyện ủy Đắk Glei (*qua Ban QLDA đầu tư xây dựng huyện Đắk Glei, tổ kỹ thuật giúp việc, đ/c Kiên: số điện thoại 0935.313.602*) để được hướng dẫn giải thích kịp thời. Trường hợp cần phải điều chỉnh các nội dung quy chế, Ban QLDA đầu tư xây dựng huyện Đắk Glei là cơ quan thường trực Hội đồng có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu đề xuất Hội đồng xem xét quyết định.

Phụ lục 01**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc****ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI**

**Thi tuyển ý tưởng thiết kế kiến trúc, cảnh quan Dự án: Nhà làm việc chính
huyện ủy Đắk Glei**

Kính gửi: Ban Tổ chức cuộc thi

Đơn vị đăng ký dự thi:

Địa chỉ:

Email:

Điện thoại:

Fax:

Người đại diện:

Chức vụ:

Chúng tôi nhận thông tin về cuộc thi tuyển ý tưởng thiết kế kiến trúc, cảnh quan dự án Nhà làm việc chính huyện ủy Đắk Glei trên các phương tiện thông tin truyền thông. Sau khi nghiên cứu và tìm hiểu rõ quy chế thi tuyển, chúng tôi xét thấy đơn vị có đủ uy tín và năng lực, chúng tôi đăng ký tham gia thi tuyển.

Chúng tôi cam kết tuân thủ các quy định của cuộc thi.

....., ngày.....tháng.....năm 2022

ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ ĐĂNG KÝ DỰ THI

(Ghi rõ tên, chức danh, ký tên, đóng dấu)

Phụ lục 02**NĂNG LỰC ĐƠN VỊ ĐĂNG KÝ DỰ THI**

Lĩnh vực hoạt động (*kèm theo văn bản pháp lý liên quan*).

Số năm kinh nghiệm trong lĩnh vực quy hoạch, kiến trúc.

Báo cáo tài chính của đơn vị trong 03 năm gần nhất.

Kinh nghiệm của các cá nhân tham gia.

Văn bản thỏa thuận hợp tác, liên danh (*trường hợp có hợp tác, liên danh*).

Các dự án, công trình có quy mô và tính chất tương tự mà đơn vị, cá nhân đã thực hiện.

Các giải thưởng chuyên ngành (*nếu có*).

Phụ lục 03**THÔNG TIN ĐƠN VỊ DỰ THI**

Tên đơn vị dự thi:

Địa chỉ liên lạc, điện thoại, fax, email:

Số tài khoản:

Mã số thuế:

Chúng tôi xin cam kết sau khi nhận giải thưởng từ cuộc thi “Thi tuyển ý tưởng thiết kế kiến trúc, cảnh quan dự án Nhà làm việc chínhhuyện ủy Đắk Glei” sẽ tự nộp thuế theo quy định của nhà nước.

Tên và lý lịch chuyên môn của chủ nhiệm đồ án và các cộng sự tham gia thiết kế.

Văn bản thỏa thuận hợp tác, liên danh (*trường hợp có hợp tác, liên danh*).

