

Số: /TB-UBND

Đắk Glei, ngày tháng năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận thanh tra tại Trường TH-THCS xã Đắk Man**

Ngày 11/02/2023, Chủ tịch UBND huyện đã ban hành Kết luận thanh tra số 01/KL-CT kết luận thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật trong quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí; Trách nhiệm của Hiệu trưởng nhà trường trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng; Việc chấp hành các quy định của pháp luật về chuyên môn, nghiệp vụ; Việc triển khai học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong trường học tại Trường TH-THCS xã Đắk Man.

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của UBND tỉnh Kon Tum ban hành quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng chống tham nhũng trên cổng/trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; Quyết định 25/2020/QĐ-UBND ngày 29/9/2020 của UBND tỉnh về sửa đổi, bổ sung tên gọi của Quyết định và một số điều của Quy chế công khai Kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh và phòng chống tham nhũng trên cổng/trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum ban hành theo Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của UBND tỉnh Kon Tum.

Ủy ban nhân dân huyện thông báo Kết luận thanh tra tại Trường TH-THCS xã Đắk Man như sau:

**A. NỘI DUNG THANH TRA**

Thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật trong quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí; Trách nhiệm của Hiệu trưởng nhà trường trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng; Việc chấp hành các quy định của pháp luật về chuyên môn, nghiệp vụ; Việc triển khai học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong trường học.

**B. KẾT QUẢ THANH TRA**

**I. Kết quả đạt được**

**1. Việc chấp hành các quy định của pháp luật trong quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí:** Đơn vị đã cơ bản chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí. Công tác lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán ngân sách hàng quý, năm đơn vị đã thực hiện đầy đủ, đúng mẫu biểu, phân theo Mục lục ngân sách và nộp đúng thời gian quy định.

**2. Việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng:**

- Hàng năm Hiệu trưởng nhà trường đã chủ động xây dựng kế hoạch triển

khai, thực hiện đấu tranh phòng, chống tham nhũng theo hướng dẫn của cấp trên; Công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về phòng, chống tham nhũng được triển khai thực hiện thường xuyên đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường; đã thực hiện công khai một số nội dung trong hoạt động tài chính, ngân sách tại đơn vị; đã thực hiện công khai các nhiệm vụ chuyên môn thông qua hình thức niêm yết công khai tại văn phòng Hội đồng nhà trường và triển khai, quán triệt thông qua các cuộc họp hội đồng nhà trường.

- Các chế độ, định mức, tiêu chuẩn đối với cán bộ, viên chức như: Tiền lương, các khoản đóng góp theo lương, thanh toán cá nhân, các khoản chi phí về nghiệp vụ chuyên môn, mua sắm tài sản cố định được đơn vị triển khai thực hiện cơ bản theo quy định hiện hành của nhà nước và của UBND tỉnh. Đơn vị có tổ chức triển khai quán triệt nội dung kê khai tài sản, thu nhập hàng năm; có thông báo danh sách người có nghĩa vụ kê khai, phải kê khai và thực hiện việc kê khai, nộp bản kê khai theo quy định tại Nghị định 78/NĐ-CP ngày 17/07/2013 của Chính phủ và Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ.

**3. Việc chấp hành các quy định của pháp luật về giáo dục; việc thực hiện các quy định về chuyên môn, nghiệp vụ:** Đơn vị thực hiện tốt công tác quản lý, phân công đội ngũ giáo viên, nhân viên cơ bản hợp lý, tạo điều kiện thuận lợi cho đội ngũ có điều kiện học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Đội ngũ cán bộ quản lý, viên chức cơ bản đủ về số lượng, đảm bảo về chất lượng, có tinh thần trách nhiệm trong công tác, hàng năm đều hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; Nhà trường và các tổ chức đoàn thể đã mở đầy đủ các loại hồ sơ theo quy định, đồng thời ban hành các văn bản quản lý nội bộ để triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về giáo dục; Công tác kiểm tra nội bộ và công tác đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được triển khai thực hiện thường xuyên hàng năm theo quy định; Nhà trường đã chủ động phối hợp với chính quyền, các đoàn thể, các thôn để vận động học sinh ra lớp nhằm duy trì tốt sĩ số học sinh; Chất lượng giáo dục học sinh của nhà trường cơ bản đảm bảo và phù hợp với sự phát triển kinh tế, xã hội của địa phương.

**4. Việc triển khai học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong trường học:** Hàng năm, đơn vị đã xây dựng Kế hoạch Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Cán bộ, giáo viên, nhân viên đều viết Bản đăng kí cam kết thực hiện theo quy định. Các phong trào thi đua và các nội dung học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh đều được chi bộ, nhà trường triển khai trong các cuộc họp hội đồng trường, các buổi sinh hoạt định kỳ hàng tháng, lồng ghép trong các buổi hoạt động ngoại khóa, tích hợp trong các bài học, kể chuyện tấm gương đạo đức Bác Hồ vào các buổi chào cờ đầu tuần, tổ chức Hội thi kể chuyện tấm gương đạo đức Bác Hồ hàng năm. Thường xuyên tổ chức các phong trào đền ơn đáp nghĩa, tặng quần áo cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn,...

## **II. Tồn tại, hạn chế**

**1. Việc chấp hành các quy định của pháp luật trong quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí:** Một số nội dung chi còn để thiếu chứng từ thanh toán, thiếu chữ ký của người nhận tiền, người mua hàng hóa nhưng đơn vị vẫn duyệt chi và

đưa vào quyết toán là chưa đúng quy định. Chứng từ kế toán lưu trữ chưa khoa học và còn để thiếu ngày, tháng, năm trên một số chứng từ; Đơn vị cần bổ sung thêm Bảng tổng hợp chứng từ trên mỗi tập chứng từ; lập Hợp đồng kinh tế và thanh lý hợp đồng để xác định quyền và nghĩa vụ của mỗi bên trong quá trình mua bán; Kế toán đơn vị không sử dụng phần mềm kế toán MiSa Mimosa và phần mềm quản lý Tài sản công đã được UBND huyện trang bị.

**2. Việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng:** Việc công khai, minh bạch trong mua sắm vật tư làm một số công trình nhỏ lẻ trong khuôn viên trường chưa được công khai tại cuộc họp của Hội đồng nhà trường. Việc thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập của các trường hợp có nghĩa vụ phải kê khai (*các Bản kê khai tài sản*) trong 04 năm chưa được lưu trữ, công khai đầy đủ tại đơn vị.

**3. Việc chấp hành các quy định của pháp luật về giáo dục; việc thực hiện các quy định về chuyên môn, nghiệp vụ;** Hồ sơ của Tổ chuyên môn (*Sổ Kế hoạch công tác*) trình bày chưa đúng thể thức văn bản theo quy định; Hồ sơ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo và phòng chống tham nhũng (*năm học 2019-2020; năm học 2020-2021*) đơn vị lưu trữ chưa đầy đủ; Công tác tham mưu cho chính quyền, các đoàn thể địa phương về các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng học tập của học sinh chưa được thường xuyên, vẫn còn có học sinh đi học chưa chuyên cần và bỏ học giữa chừng, có học sinh xếp loại học lực yếu.

**4. Việc triển khai học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong trường học:** Bản đăng ký cam kết học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh hàng năm của CBQL, GV, NV vẫn còn sao chép giống nhau, chưa gắn với nhiệm vụ cụ thể từng cá nhân được giao.

### **III. Kiến nghị các biện pháp xử lý**

#### **1. Xử lý về hành chính:**

**1.1.** Hiệu trưởng và Kế toán đơn vị tổ chức họp kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với những tồn tại, hạn chế trong việc chấp hành các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng nguồn kinh phí của đơn vị sử dụng ngân sách.

**1.2.** Tổ chức họp Hội đồng nhà trường để kiểm điểm, rút kinh nghiệm đối với những tồn tại hạn chế trong việc chấp hành các quy định của pháp luật về giáo dục; việc thực hiện các quy định về chuyên môn, nghiệp vụ và việc triển khai học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong trường học.

**2. Xử lý về kinh tế:** Xử lý số tiền chi sai, chi chưa đảm bảo chứng từ tính pháp lý và hết nhiệm vụ chi từ năm 2017 đến 2020 với số tiền: **217.756.020** đồng (*Hai trăm mười bảy triệu, bảy trăm năm mươi sáu nghìn, không trăm hai mươi đồng*), trong đó:

- Chứng từ thanh toán sai quy định đề nghị thu hồi nộp vào tài khoản tạm giữ của Thanh tra huyện: Có 13 chứng từ, với số tiền **44.928.220** đồng.

- Kinh phí phụ cấp thu hút theo Nghị định 116/2010/NĐ-CP và Nghị định 76/2019/NĐ-CP đã hết nhiệm vụ chi đề nghị nộp NSNN: **172.827.800** đồng.

### **C. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾT LUẬN THANH TRA.**

Kết luận thanh tra còn đang trong thời hạn báo cáo kết quả thực hiện kết luận và các kiến nghị thanh tra./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh (đ/b);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện (t/d);
- Thanh tra huyện;
- Phòng GD&ĐT;
- Phòng Nội vụ;
- Trang thông tin điện tử huyện (đ/t);
- Lưu: VT, TTr.

**CHỦ TỊCH**

**Y Thanh**