

ỦY BAN NHÂN DÂN ĐẮK GLEI
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CÔNG CHỨC CẤP XÃ
NĂM 2023

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đắk Glei, ngày 18 tháng 12 năm 2023

Số: 07 /KH-HĐTD

KẾ HOẠCH LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2023

Thời gian	Nội dung công việc	Thành phần/cơ quan, đơn vị	Địa điểm	Kết quả	Ghi chú
Ngày 14/12/2023	Ban hành Quyết định thành lập HĐTD công chức cấp xã (QĐ 1272)	Chủ tịch UBND huyện		Quyết định của Chủ tịch UBND huyện	Điều 7 Nghị định 1382020/NĐ: 1. Người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng để tổ chức việc tuyển dụng. Hội đồng tuyển dụng có 05 hoặc 07 thành viên
Ngày 14/12/2023	Ban hành Quyết định thành lập Ban Giám sát kỳ tuyển dụng viên chức (QĐ 1273 của Chủ tịch UBND huyện).	Chủ tịch UBND huyện		Quyết định của Chủ tịch UBND huyện	Điều 36 Thông tư 06/2020/TT-BNV: Người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tổ chức kỳ tuyển dụng công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức phải thành lập Ban giám sát gồm Trưởng ban và các thành viên, trong đó có một thành viên kiêm Thư ký.
Ngày 18/12/2023 (Chậm nhất ngày 20/12/2023)	Ban hành Quyết định thành lập Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển (QĐ 03/QĐ-HĐTD)	Chủ tịch HĐTD		Quyết định thành lập Ban kiểm tra phiếu	Khoản 2 Điều 14 NĐ 138 Thành lập Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng

					<p><u>tuyển dụng.</u></p> <p>Điều 9 Thông tư 06/2020/TT-BNV: Khi tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức, Chủ tịch Hội đồng thành lập Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, gồm: Trưởng ban và các thành viên, trong đó có một thành viên kiêm Thư ký.</p> <p>5. Tiêu chuẩn của người được cử tham gia Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển: Người được cử tham gia Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển là công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức; có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực phù hợp với yêu cầu của vị trí cần tuyển.</p>
<p>Ngày 21/12/2023 đến 29/12/2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ban kiểm tra phiếu làm việc; - Ban Kiểm tra phiếu Báo cáo Chủ tịch HĐTD kết quả kiểm tra phiếu. - Hội đồng Trình Chủ tịch UBND huyện Quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ thi tuyển dụng công chức. - Hội đồng tuyển dụng gửi thông báo bằng văn bản tới 	<p>Ban Giám sát Ban kiểm tra phiếu.</p> <p>Hội đồng</p>	<p>Hội trường Phòng Nội vụ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo kết quả của ban Kiểm tra phiếu - Tờ trình của Hội đồng trình Chủ tịch UBND huyện - Quyết định của Chủ tịch UBND huyện phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ thi tuyển 	<p>Khoản 2 Điều 14 Nghị định 138/2020/NĐ-CP: Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự</p>

	người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký (Đối với Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển)			dụng công chức. Thông báo của Hội đồng. -Thông báo của Hội đồng danh sách thí sinh không đủ điều kiện tham dự kỳ thi tuyển dụng công chức	tuyển đã đăng ký.
Ngày 02-3/01/2024	Hội đồng tuyển dụng thông báo danh sách và triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi vòng 1, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng	Hội đồng tuyển dụng		Thông báo danh sách và triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi vòng 1	Khoản 3 Điều 14 Nghị định 138/2020/NĐ: Hội đồng tuyển dụng thông báo danh sách và triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi vòng 1, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.
Ngày 03/01/2024-16/01/2024	Hội đồng thành lập: Bộ phận giúp việc của Hội đồng. Ban Đề thi, Ban Coi thi, Ban phách; Ban Chấm thi, Ban Chấm phúc khảo; Ban Kiểm tra sát hạch; Tổ in sao Đề thi phân công nhiệm vụ; làm việc	Hội đồng tuyển dụng		Quyết định thành lập: Ban Đề thi, Ban Coi thi, Ban phách; Ban Chấm thi, Ban Chấm phúc khảo; Ban Kiểm tra sát hạch; Tổ in sao Đề thi	Điều 3. Ban đề thi; Điều 4. Ban coi thi Điều 5. Ban phách Điều 6. Ban chấm thi Điều 7. Ban chấm phúc khảo Điều 8. Ban kiểm tra, sát hạch Điều 11. Tổ in sao đề thi Thông tư 06/2020/TT-BNV

Chậm nhất 17/01/2024-	Tổ chức thi vòng 1.	Hội đồng tuyển dụng	Trung tâm GDTX		Khoản 3 Điều 14 Nghị định 138/2020/NĐ Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải tiến hành tổ chức thi vòng 1.
Sáng Ngày 15/01/2024	- Niêm yết danh danh sách Thí sinh theo phòng thi, chuẩn bị phòng Hội đồng, phòng làm việc của Tổ thư ký giúp việc	Tổ giúp việc Tổ giúp việc, ban giám sát, tổ an ninh	Trung tâm GDTX		
	- Bố trí, Niêm phong phòng thi, Phòng in sao tài liệu		Trung tâm GDTX		Khoản 2 Điều 16 TT 06: Cách bố trí, sắp xếp phòng thi Đối với hình thức thi viết, thi trắc nghiệm trên giấy: Mỗi phòng thi bố trí không quá 50 thí sinh, mỗi thí sinh ngồi một bàn hoặc ngồi cách nhau khoảng 01 mét.
Chiều Ngày 15/01/2024	Khai mạc kỳ thi, học tập quy chế, nội quy thi	Hội đồng tuyển dụng	Hội trường 16/5		Điều 14 TT 6/2020/TT-BNV 1. Trước khi bắt đầu kỳ tuyển dụng công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức phải tổ chức lễ khai mạc kỳ thi. 2. Trình tự tổ chức lễ khai mạc như sau: Chào cờ; tuyên bố lý do; giới thiệu đại biểu; công bố quyết định thành lập Hội đồng; công bố quyết định thành lập Ban giám sát; công bố quyết định thành lập Ban coi thi; Chủ tịch Hội đồng tuyên bố khai mạc; Thư ký Hội đồng phổ biến kế hoạch tổ chức, nội quy
Sáng Ngày 16/01/2024	Thi phần 1: Kiến thức chung (60 phút).	Ban coi thi; Thư ký Hội đồng; Ban			Điều 8 NĐ 138; Điều 4, 15,

	Niêm phong bài thi để bàn giao cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng.	giám sát			16, 27 TT 6/2020/TT-BNV:
Chiều ngày 16/01/2024 từ 13h30-14h30-	Thi phần 2: Tin học (30 phút) Niêm phong bài thi để bàn giao cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng.	Ban coi thi; Thư ký Hội đồng; Ban giám sát			Tổ chức họp Ban coi thi 1. Trước khi tổ chức thi, Trưởng ban coi thi tổ chức họp Ban coi thi để phổ biến kế hoạch, quy chế, nội quy, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của các thành viên Ban coi thi; thống nhất các hướng dẫn cần thiết để giám thị biết, thực hiện để hướng dẫn cho thí sinh thống nhất thực hiện trong quá trình thi. 2. Đối với mỗi môn thi, trước giờ thi ít nhất 30 phút, Trưởng ban coi thi họp Ban coi thi để phân công giám thị từng phòng thi theo nguyên tắc không lặp lại giám thị coi thi đối với môn thi khác trong cùng một phòng thi; phổ biến những hướng dẫn và lưu ý cần thiết cho các giám thị đối với môn thi. 3. Trường hợp cần thiết, khi kết thúc môn thi, Trưởng ban coi thi tổ chức họp Ban coi thi để rút kinh nghiệm. Trước giờ thi ít nhất 30 phút, giám thị phòng thi đánh số báo danh của thí sinh tại phòng thi và gọi thí sinh vào phòng thi. Điểm đ, khoản 1 Điều 4 TT 06 đ) Ban Coi thi: Tổ chức việc thu bài thi của thí sinh, niêm phong bài thi để bàn giao cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng.
Chiều ngày 16/01/2024 từ 15h30-16h-	Thi phần 3: Tiếng Anh (30 phút). Niêm phong bài thi để bàn giao cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng.	Ban coi thi; Thư ký Hội đồng; Ban giám sát			
Ngày 17/01/2024	Bàn giao bài thi cho Ban phách; Ban phách thực hiện nhiệm vụ	Thư ký Hội đồng; Ban phách; Ban giám sát			Điều 5 TT 06/2020/TT-BNV
Ngày 18-19/01/2024	Niêm phong bài thi đã rọc phách và bàn giao cho Ủy viên	Ban phách; Thư ký Hội đồng; Ban			Điều 6, 28 TT 6/2020/TT-BNV: Phân công nhiệm vụ

	kiêm Thư ký Hội đồng. Hội đồng bàn giao Ban Chấm thi và thực hiện nhiệm vụ. . Ban chấm thi tổng hợp kết quả chấm thi, đựng vào túi và niêm phong, sau đó bàn giao cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng.	Chấm thi; Ban giám sát			chấm thi cho các thành viên Ban chấm thi bảo đảm nguyên tắc mỗi bài thi viết, thi trắc nghiệm trên giấy phải có ít nhất từ 02 thành viên trở lên thực hiện nhiệm vụ chấm thi và tổ chức việc chấm thi theo đúng quy chế
Ngày 23-24/01/2024	Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng Bàn giao Ban phách thực hiện nhiệm vụ	Thư ký Hội đồng; Ban phách; Ban giám sát			
	Bàn giao đầu phách, bảng ghép phách đã được ghép phách với số báo danh cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng.	Ban phách; thư ký HĐ; Ban giám sát			
	Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng tổng hợp kết quả thi sau khi đã được ghép phách, lên điểm và báo cáo Chủ tịch Hội đồng.	Ban giám sát			Khoản 3 Điều 32 TT 06: Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng tổng hợp kết quả thi sau khi đã được ghép phách, lên điểm và báo cáo Chủ tịch Hội đồng.
Ngày 24/01/2023 (Chậm nhất 31/01/2024)	Hoàn thành việc chấm thi vòng 1;	Hội đồng tuyển dụng			Điểm b khoản 3 Điều 14 NĐ 138/2020/NĐ-CP: Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày kết thúc thi vòng 1 phải hoàn thành việc chấm thi vòng 1;
Ngày 25/01/2024	Họp Hội đồng: Thông qua kết quả chấm điểm vòng 1				
Ngày 26/01/2024 (Chậm nhất 06/02/2024)	Công bố kết quả thi để thí sinh dự thi biết	Hội đồng tuyển dụng		Thông báo công bố kết quả thi;	Điểm b khoản 3 Điều 14 NĐ 138/2020/NĐ-CP: Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1 phải công bố kết quả thi để thí sinh dự thi biết
Từ 26/01/2023-09/02/2023)	Thông báo việc nhận đơn phúc khảo trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày công bố kết quả thi	Hội đồng tuyển dụng		Thông báo nhận đơn phúc khảo	Điểm b khoản 3 Điều 14 NĐ 138/2020/NĐ-CP: thông báo việc nhận đơn phúc khảo

Chậm nhất 20/02/2024	trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng;				trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày công bố kết quả thi trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng;
Chậm nhất 23/02/2023	Hoàn thành việc chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo để thí sinh dự thi được biết.	Hội đồng tuyển dụng		Thông báo Kết quả chấm phúc khảo	Điểm b khoản 3 Điều 14 NĐ 138/2020/NĐ-CP: Trường hợp có đơn phúc khảo thì chậm nhất 15 ngày kể từ ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo phải hoàn thành việc chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo để thí sinh dự thi được biết. Căn cứ vào điều kiện thực tiễn trong quá trình tổ chức chấm thi, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định kéo dài thời hạn thực hiện các công việc quy định tại điểm này nhưng tổng thời gian kéo dài không quá 15 ngày.
Ngày 26/02/2023	Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự thi vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.	Hội đồng tuyển dụng		Thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự thi vòng 2,	Điểm c khoản 3 Điều 14 NĐ 138/2020/NĐ-CP: Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự thi vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.

Ngày 26/02/2023 -09/3/2023	Chuẩn bị Đề thi phỏng vấn	Ban Đề thi		Đề thi phỏng vấn	Điểm đ khoản 2 Điều 13 TT 06: Nội dung phỏng vấn, thực hành phải căn cứ vào yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, phải đánh giá được kiến thức, kỹ năng, trình độ và khả năng của người dự tuyển. Chủ tịch Hội đồng thi xem xét, quyết định việc xây dựng trước câu hỏi phỏng vấn, thực hành để thống nhất thực hiện; thành viên Ban kiểm sát, sách hạch được hỏi thêm các nội dung liên quan đến vị trí việc làm cần tuyển. Phương thức chấm điểm phỏng vấn, thực hành phải được Chủ tịch Hội đồng phê duyệt trước khi thực hiện.
	Quyết định Bộ câu hỏi; phê duyệt phương thức chấm điểm	Chủ tịch HĐTD		Quyết định	
Ngày 04- 5/3/2024 (Chậm nhất 11/3/2023)	Tiến hành tổ chức thi, xét vòng 2.	Hội đồng tuyển dụng			Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.
	Tổ chức phỏng vấn	Ban Kiểm tra, sát hạch			
Ngày 06/3/2024	Họp Hội đồng: Thông qua kết quả chấm điểm vòng 2	Hội đồng tuyển dụng		Kết quả vòng 2	
Ngày 06-7/2024 (Chậm nhất 15/3/2023)	Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức xem xét, phê duyệt kết quả tuyển dụng.	Hội đồng tuyển dụng		- Báo cáo của Hội đồng trình Chủ tịch xem xét, phê duyệt kết quả tuyển dụng. - Quyết định Chủ tịch UBND huyện phê duyệt kết quả tuyển dụng	Khoản 1 Điều 15 ND 138: Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2 theo quy định tại Điều 14 Nghị định này, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức xem xét, phê duyệt kết quả tuyển dụng.
Ngày 11/3/2024 (Chậm nhất 24/3/2023)	Hội đồng tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử. gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản	Hội đồng tuyển dụng		Thông báo kết quả trúng tuyển	Khoản 2 Điều 15 ND 138: Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định phê duyệt kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông

	tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký				báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc công thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.
Ngày 11/4/2023 (Chậm nhất 24/4/2023)	Kết thúc Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng	Phòng Nội vụ			Khoản 1 Điều 16 NĐ 138: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.
Ngày 25/4/2023 (Chậm nhất 23/5/2023)	Hoàn thành Ban hành quyết định tuyển dụng	Chủ tịch UBND huyện			Khoản 1 Điều 17 NĐ 138: Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức ra quyết định tuyển dụng và gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký.

Trên đây là kế hoạch làm việc của Hội đồng tuyển dụng công chức cấp xã huyện Đăk Glei năm 2023./.

Nơi nhận:

- CT, PCT UBND huyện (b/c);
- Các thành viên HĐTD (t/h);
- Ban Giám sát (t/d);
- Các Ban của HĐTD (t/h);
- Lưu: HĐTD.

TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH



PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Đỗ Sum