

Số: /KH-UBND

Đắk Glei, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị sơ kết 5 năm thực hiện Nghị định số 21/2019/NĐ-CP, ngày 22/02/2019 của Chính phủ về khu vực phòng thủ

Căn cứ Nghị định số 21/2019/NĐ-CP ngày 22/02/2019 của Chính phủ về khu vực phòng thủ; Kế hoạch số 1401/KH-BCH ngày 07/5/2024 của Bộ CHQS tỉnh Kon Tum về tổ chức Hội nghị sơ kết 5 năm thực hiện Nghị định số 21/2019/NĐ-CP, ngày 22/02/2019 của Chính phủ về khu vực phòng thủ, Ủy ban nhân dân huyện Đắk Glei xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

**1. Mục đích:** Đánh giá đúng thực trạng kết quả xây dựng, hoạt động KVPT huyện, xã, thị trấn trong 5 năm (2019-2024); làm rõ những hạn chế, tồn tại, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm; đề xuất phương hướng, nội dung cần tập trung chỉ đạo thực hiện trong thời gian tới.

**2. Yêu cầu:** Chuẩn bị tốt nội dung, tổ chức Hội nghị chặt chẽ, chất lượng, an toàn, thiết thực, hiệu quả, đúng đối tượng, sát với chức năng, nhiệm vụ từng cơ quan, đơn vị; chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước.

#### II. NỘI DUNG

Sơ kết 5 năm thực hiện Nghị định số 21/2019/NĐ - CP ngày 22/02/2019 của Chính phủ về khu vực phòng thủ: Đánh giá đúng thực trạng kết quả xây dựng, hoạt động KVPT cấp huyện, xã, thị trấn trong 5 năm (2019-2024); làm rõ những hạn chế, tồn tại, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm; đề xuất phương hướng, nội dung cần tập trung chỉ đạo, phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị, nâng cao chất lượng xây dựng, hoạt động KVPT trong tình hình mới.

#### III. THÀNH PHẦN (52 đại biểu).

**1. Chủ trì:** Chủ tịch UBND huyện, Trưởng Ban Chỉ đạo KVPT huyện Đắk Glei.

**2. Đại biểu triệu tập (20 đại biểu):**

- Các Phó Trưởng ban gồm:

+ UV BTV, Phó Chủ tịch Thường trực UBND huyện;

+ UV BTV, Chỉ huy trưởng Ban CHQS huyện (*Phó Trưởng ban thường trực*).

+ UV BTV, Trưởng Công an huyện.

- Các ủy viên: Chính trị viên Ban CHQS huyện; Phó Chỉ huy trưởng kiêm Tham mưu trưởng Ban CHQS huyện; 01 Phó Trưởng Công an huyện; Đồn trưởng các Đồn Biên phòng: Sông Thanh, Đắk Plô, Đắk Nhoong, Rơ Long, Đắk Long; Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện; Trưởng phòng Nội vụ; Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch; Trưởng phòng Kinh tế - Hạ tầng; Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường; Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Giám đốc Trung

tâm Y tế; Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo; Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; Giám đốc Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện.

### **3. Đại biểu mời:**

#### **a. Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh:**

- Thủ trưởng Bộ CHQS tỉnh;
- Thủ trưởng Phòng Tham mưu; Phòng Chính trị; Phòng HC-KT.

#### **b. Đại diện Thường trực Huyện ủy (dự chỉ đạo).**

**c. Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy; Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy; Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Huyện ủy; Chánh Văn phòng Huyện ủy; Trưởng Ban Dân vận Huyện ủy.**

**d. Các tổ chức chính trị, xã hội:** Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện; Chủ tịch Hội Cựu chiến binh huyện; Chủ tịch Hội Liên hiệp phụ nữ huyện; Bí thư Huyện đoàn; Chủ tịch Hội nông dân, Chủ tịch Liên đoàn lao động huyện.

**e. Các Đồn Biên phòng:** Chính trị viên các Đồn Biên phòng: Sông Thanh, Đăk Plô, Đăk Nhoong, Rơ Long, Đăk Long.

**g. Các xã, thị trấn:** Bí thư Đảng ủy xã; Chủ tịch UBND xã; Chỉ huy trưởng Ban CHQS xã.

## **IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

**1. Thời gian:** Vào lúc **13 giờ 30 phút** ngày **27/5/2024** (Chiều thứ Hai).

**2. Địa điểm:** Tại Hội trường Ban CHQS huyện (*thôn 16/5, thị trấn Đăk Glei, huyện Đăk Glei, tỉnh Kon Tum*).

## **V. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM**

### **1. Tài liệu:**

- Giao Ban Chỉ huy quân sự (*Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo KVPT huyện*) chuẩn bị đầy đủ nội dung và điều kiện bảo đảm cho Hội nghị.

- Các cơ quan theo chức năng, nhiệm vụ chuẩn bị tài liệu, nội dung để tham gia Hội nghị đóng góp ý kiến vào dự thảo và chuẩn bị nội dung tham luận tại Hội nghị (*Có Phụ lục phân công tham luận kèm theo*).

### **2. Trang phục:**

- Đại biểu Quân đội: Quân phục thường dùng mùa hè (K08).
- Đại biểu ngoài Quân đội: Trang phục gọn gàng, lịch sự.

**3. Kinh phí:** Ban CHQS huyện phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch dự trù kinh phí tham mưu UBND huyện bảo đảm kinh phí thực hiện Hội nghị (*khen thưởng, hậu cần...*).

**4. Phương tiện:** Các đơn vị, cá nhân tự bố trí.

**5. Maket Hội nghị:** Maket trang trí nền đỏ, chữ vàng, địa danh cấp huyện (*xã*) nơi đơn vị đóng quân.

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐẮK GLEI  
BAN CHỈ ĐẠO KHU VỰC PHÒNG THỦ**

**HỘI NGHỊ**

**SƠ KẾT 5 NĂM THỰC HIỆN NGHỊ ĐỊNH SỐ 21/2019/NĐ-CP NGÀY  
22/2/2019 CỦA CHÍNH PHỦ VỀ KHU VỰC PHÒNG THỦ**

*Đắk Glei, ngày 27 tháng 05 năm 2024*

**VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Thành lập Ban soạn thảo báo cáo sơ kết 5 năm thực hiện Nghị định số 21/2019/NĐ-CP cấp huyện, giao cho cơ quan thường trực gồm có:**

**a. Ban soạn thảo**

- Trung tá Blong Nhân, Phó CHT kiêm TMT/Ban CHQS huyện, Trưởng ban.
- Thiếu tá Kring Xa Kiên, CTVP-CNCT/Ban CHQS huyện, phó Trưởng ban.
- Các ủy viên:

- + Thiếu tá Xiêng Lăng Việt, TLTH;
- + Thiếu tá Vũ Văn Trinh, TL DQ;
- + Trung tá CN Đình Quang Ân, TL QL;
- + Trung tá CN Nông Việt Dũng, TL CT;

**b. Nhiệm vụ:** Có trách nhiệm giúp Ban Chỉ đạo KVPT huyện tổng hợp, soạn thảo báo cáo trung tâm và các nội dung khác phục vụ Hội nghị.

**2. Nhiệm vụ các cơ quan, đơn vị**

**a. Cơ quan Thường trực/Ban CHQS huyện:**

- Tham mưu cho Ban Chỉ đạo chủ trì hiệp đồng, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện, các ban, ngành tổ chức Hội nghị sơ kết 5 năm (2019 – 2024) thực hiện Nghị định số 21/2019/NĐ-CP, ngày 22/02/2019 của Chính phủ về khu vực phòng thủ trên địa bàn huyện.

- Chuẩn bị báo cáo trung tâm, bài phát biểu của lãnh đạo huyện; chương trình Hội nghị, định hướng nội dung thảo luận đối với các ban, ngành. Phát hành giấy mời, bảo đảm công tác Hậu cần phục vụ cho Hội nghị.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện, Phòng Nội vụ huyện đề xuất danh sách khen thưởng trong công tác khu vực phòng thủ huyện theo Luật thi đua khen thưởng năm 2022; Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thi đua, khen thưởng.

- Phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị theo chế độ quy định.

- Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện về Ban Chỉ đạo KVPT tỉnh theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm VH-TT-DL và TT huyện, Trang thông tin điện tử huyện để đưa tin.

**b. Phòng Tài chính – Kế hoạch:** Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện (Cơ quan Thường trực) tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí tổ chức Hội nghị bảo đảm đúng chế độ quy định.

**c. Phòng Nội vụ:** Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện (Cơ quan Thường

*trực*) thực hiện công tác khen thưởng, trao thưởng trong Hội nghị bảo đảm đúng chế độ quy định.

**d. Văn phòng HĐND-UBND huyện:**

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện (*Cơ quan Thường trực*) làm tốt mọi công tác chuẩn bị và công tác tổ chức cho Hội nghị.

- Cử cán bộ phối hợp cơ quan Thường trực bảo đảm trang trí ma kết, bố trí biển chức danh và một số nhiệm vụ khác cho Hội nghị.

**đ. Các ban, ngành, đoàn thể huyện:** Theo chức năng, nhiệm vụ chủ động bố trí đại biểu về dự Hội nghị đúng thành phần và thời gian quy định; chuẩn bị nội dung tham luận tại Hội nghị đảm bảo chất lượng.

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị sơ kết 5 năm thực hiện Nghị định số 21/2019/NĐ-CP ngày 22/02/2019 của Chính phủ về khu vực phòng thủ, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Ban Chỉ đạo KVPT tỉnh (b/c);
- Cơ quan thường trực BCD KVPT tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ban Chỉ đạo KVPT huyện;
- Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo KVPT huyện;
- Lưu: VT, VP50.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Y Thanh**