

KẾ HOẠCH

Thu Quỹ phòng, chống thiên tai năm 2024 trên địa bàn huyện Đắk Glei

Căn cứ Luật Phòng, chống thiên tai số 33/2013/QH13 ngày 19/6/2013; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều ngày 17/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ về Quy định về thành lập và quản lý Quỹ Phòng, chống thiên tai;

Căn cứ Quyết định số 614/QĐ-UBND ngày 25/11/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc kiện toàn Quỹ Phòng, chống thiên tai tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-HĐQL ngày 08 tháng 04 năm 2022 của Hội đồng quản lý Quỹ phòng chống thiên tai tỉnh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Quỹ phòng chống thiên tai tỉnh;

Thực hiện Công văn số 03/QPCTT, ngày 9 tháng 05 năm 2024 của Quỹ Phòng chống thiên tai tỉnh Kon Tum về lập kế hoạch thu Quỹ phòng, chống thiên tai năm 2024.

UBND huyện Đắk Glei xây dựng Kế hoạch thu quỹ phòng, chống thiên tai năm 2024 trên địa bàn với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

- Huy động sự đóng góp của các cơ quan, tổ chức, hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn huyện vào Quỹ Phòng, chống thiên tai của tỉnh Kon Tum.

- Phục vụ chi cho công tác phòng, ứng phó và khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra trên địa bàn tỉnh nói chung, địa bàn huyện nói riêng.

2. Yêu cầu

- Việc thu, nộp Quỹ đúng quy định, tránh lạm thu.

- Tổ chức quản lý (nếu được ủy quyền) và sử dụng Quỹ bảo đảm đúng mục đích, kịp thời, công khai, minh bạch, công bằng và hiệu quả.

- Quỹ hoạt động không vì mục đích lợi nhuận.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH THU QUỸ

1. Đối tượng thu và mức đóng góp (Theo Điều 12, Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ) Cụ thể:

a) Các tổ chức kinh tế độc lập trên địa bàn: Mức đóng góp bắt buộc một năm là 0,02% trên tổng giá trị tài sản hiện có tại Việt Nam theo báo cáo tài chính lập ngày 31 tháng 12 hàng năm của tổ chức báo cáo cơ quan Thuế nhưng tối thiểu 500 nghìn đồng, tối đa 100 triệu đồng và được hạch toán chi phí hoạt động sản xuất kinh doanh của tổ chức.

b) Công dân Việt Nam đủ 18 tuổi đến hết tuổi nghỉ hưu trong điều kiện lao động bình thường theo quy định của pháp luật về lao động đóng góp hàng năm như sau:

- Cán bộ, công chức, viên chức, người hưởng lương, phụ cấp và người lao động làm việc trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội và hội đóng một phần hai mức lương cơ sở chia cho số ngày làm việc trong tháng.

- Người lao động làm việc theo hợp đồng lao động trong các doanh nghiệp đóng một phần hai của mức lương tối thiểu vùng chia cho số ngày làm việc trong tháng theo hợp đồng lao động.

Địa bàn áp dụng mức lương tối thiểu vùng quy định tại Nghị định số 122/2015/NĐ-CP ngày 14/11/2015 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu vùng đối với người lao động làm việc ở các doanh nghiệp, liên hiệp hợp tác xã, hợp tác xã, tổ hợp tác, trang trại, hộ gia đình, cá nhân và các cơ quan, tổ chức có sử dụng lao động theo hợp đồng lao động.

- Người lao động khác, ngoài các đối tượng đã được quy định tại Điểm a, b, khoản này, đóng 10.000 đồng/người/năm.

c) Khuyến khích các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước tham gia đóng góp tự nguyện cho Quỹ

2. Đối tượng được miễn, giảm, tạm hoãn đóng góp Quỹ (Theo Điều 13, Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ) cụ thể:

a) Đối tượng được miễn đóng góp Quỹ

- Đối tượng được hưởng chế độ ưu đãi người có công với cách mạng theo quy định tại Điều 3 Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng số 02/2020/UBTVQH14 ngày 09/12/2020.

- Đối tượng bảo trợ xã hội đang hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng.

- Hạ sĩ quan, chiến sĩ phục vụ có thời hạn trong lực lượng vũ trang hưởng phụ cấp sinh hoạt phí.

- Sinh viên, học sinh đang theo học tập trung, dài hạn tại các trường Đại học, Cao đẳng, Trung học, Dạy nghề.

- Người khuyết tật hoặc bị suy giảm khả năng lao động từ 21% trở lên; người mắc bệnh hiểm nghèo hoặc mắc bệnh tâm thần có chứng nhận của bệnh viện từ cấp huyện trở lên.

- Người đang trong giai đoạn thất nghiệp hoặc không có việc làm từ 6 tháng trong 01 năm trở lên.

- Phụ nữ đang nuôi con nhỏ dưới 12 tháng tuổi.

- Thành viên hộ gia đình thuộc diện hộ nghèo hoặc cận nghèo; thành viên hộ gia đình ở các xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang ven biển, hải đảo, các xã khu vực III và các thôn đặc biệt khó khăn thuộc vùng dân tộc thiểu số và miền núi theo các Nghị định của Chính phủ, Quyết định của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản pháp luật khác có liên quan; thành viên hộ gia đình bị thiệt hại nặng do thiên tai, dịch bệnh, cháy nổ, tai nạn.

- Hợp tác xã không có nguồn thu.

- Tổ chức kinh tế hạch toán độc lập trong năm bị thiệt hại do thiên tai gây ra về tài sản, nhà xưởng, thiết bị; phải tu sửa, mua sắm với giá trị lớn hơn hai phần vạn (0,02%) tổng giá trị tài sản của tổ chức hoặc phải ngừng sản xuất kinh doanh từ 05 ngày liên tục trở lên có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp huyện hoặc được miễn thuế thu nhập doanh nghiệp.

b) Đối tượng được giảm, tạm hoãn đóng góp Quỹ

Tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài trên địa bàn được giảm thuế thu nhập doanh nghiệp thì được xem xét giảm, tạm hoãn đóng góp Quỹ cấp tỉnh. Mức đóng góp quỹ tương ứng mức giảm thuế thu nhập doanh nghiệp do cơ quan Thuế công bố hàng năm...

3. Quản lý thu, thời gian thu và nơi nộp Quỹ

3.1. Quản lý thu: UBND huyện mở 01 tài khoản Quỹ Phòng, chống thiên tai huyện do Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện quản lý và là nơi tiếp nhận nguồn thu Quỹ.

3.2. Thời gian thu: Thu - nộp một lần trước ngày **15/6/2024**.

3.3. Thông tin nộp quỹ:

- Tên đơn vị nhận: Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Đắk Glei

- Số Tài Khoản: **3761.0.1040811.91049** tại Kho bạc Nhà nước huyện.

4. Số tiền thu Quỹ năm 2024: Tổng số là **85.718.963 đồng** (*Bằng chữ: Tám mươi lăm triệu, bảy trăm mười tám nghìn, chín trăm sáu mươi ba đồng*). Trong đó:

a) Thu của công chức, viên chức, trường học, các cơ quan Đảng, ban, ngành đoàn thể huyện và ngành dọc; cán bộ, công chức hưởng lương do xã, thị trấn quản lý: **62.648.000 đồng**.

b) Thu của người lao động khác tại xã, thị trấn: **1.190.000 đồng**.

c) Thu của doanh nghiệp đóng trên địa bàn huyện: **21.880.963 đồng**.

(Có phụ lục kèm theo).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Triển khai Kế hoạch thu, nộp Quỹ đến các đơn vị và các thôn (*làng*) trên địa bàn các xã, thị trấn.

- Tổ chức tuyên truyền vận động cán bộ, công chức, viên chức và các hộ dân đóng góp Quỹ theo đúng quy định.

- Tổ chức thu Quỹ của công chức, viên chức hưởng lương do cấp xã quản lý và người lao động khác tại các xã, thị trấn và nộp vào tài khoản tại Kho bạc Nhà nước huyện đúng theo kế hoạch đề ra. Thời gian hoàn thành thu - nộp Quỹ về Kho bạc nhà nước huyện trước ngày **15 tháng 6 năm 2024**.

- Định kỳ cuối mỗi tháng có tổng hợp báo cáo kết quả thu - nộp Quỹ vào Kho bạc Nhà nước huyện về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn cơ quan thường trực - Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai - Tìm kiếm cứu nạn và PTDS huyện*).

- Công khai danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đóng góp Quỹ. Hình thức công khai: thông báo bằng văn bản, niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, thị trấn, thôn (*làng*). Thời điểm công khai chậm nhất 30 ngày, kể từ ngày hoàn thành công việc thu, nộp Quỹ.

- Trong quý IV hàng năm tổ chức điều tra, thu thập thông tin cán bộ, công chức, viên chức hưởng lương do xã, thị trấn quản lý và người lao động khác xây dựng để kế hoạch thu Quỹ năm tiếp theo.

2. Các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND huyện và các đơn vị ngành dọc đóng trên địa bàn huyện

- Thời gian nộp Quỹ tại kho bạc Nhà nước huyện trước ngày **15/6/2024**.

- Công khai danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đóng góp Quỹ. Hình thức công khai: thông báo bằng văn bản, niêm yết tại trụ sở cơ quan, đơn vị. Thời điểm công khai chậm nhất 30 ngày, kể từ ngày hoàn thành công việc thu, nộp Quỹ.

3. Các Công ty, Doanh nghiệp, Hợp tác xã trên địa bàn huyện

- Giám đốc các Công ty, Doanh nghiệp, Hợp tác xã trên địa bàn huyện có trách nhiệm tuyên truyền thu tiền đóng góp quỹ của người lao động bằng một phần hai mức lương tối thiểu vùng chia cho số ngày làm việc trong tháng theo hợp đồng lao động.

- Công khai số tiền đóng góp Quỹ của doanh nghiệp và danh sách người lao động trong doanh nghiệp đóng góp Quỹ. Thông báo bằng văn bản, niêm yết tại trụ sở doanh nghiệp và tại Hội nghị tổng kết hoạt động của doanh nghiệp trong năm 2024. Thời điểm công khai chậm nhất 30 ngày, kể từ ngày hoàn thành công việc thu, nộp Quỹ.

4. Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông, Trang Thông tin điện tử huyện: Thường xuyên tuyên truyền cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các đơn vị hành chính - sự nghiệp, các hợp tác xã,

doanh nghiệp, công ty trên địa bàn huyện hiểu mục đích, ý nghĩa của việc đóng góp Quỹ, thời gian, mức đóng góp bằng việc triển khai các văn bản quy định của cấp trên, các chuyên mục, bản tin và đối thoại cùng nhân dân trên sóng phát thanh, truyền hình địa phương.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

- Tiếp nhận kinh phí phòng chống thiên tai năm 2024 do tỉnh phân bổ để thực hiện các hoạt động phòng ngừa và ứng phó thiên tai trên địa bàn huyện.

- Chủ trì phối hợp với Ban chỉ huy Phòng chống thiên tai-Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự huyện trong việc phân bổ kinh phí, hướng dẫn các quy trình thủ tục theo quy định của luật định.

- Nếu Quỹ tồn cuối năm được chuyển sang năm sau để tiếp tục quản lý và sử dụng theo quy định.

6. Kho bạc Nhà nước huyện: Tiếp nhận kinh phí nộp từ các xã, thị trấn; các cơ quan Đảng, ban, ngành đoàn thể, đơn vị hành chính, sự nghiệp; các cơ quan ngành dọc; các Công ty, Doanh nghiệp, trường học, Hợp tác xã đóng trên địa bàn huyện.

7. Chi Cục thuế huyện: Thường xuyên lồng ghép, thông báo, tuyên truyền cho các Hợp tác xã, Doanh nghiệp, Công ty trên địa bàn huyện; lập kế hoạch thực hiện trách nhiệm thu tiền đóng góp của các Công ty, Doanh nghiệp, Hợp tác xã trên địa bàn huyện và thực hiện nghĩa vụ nộp Quỹ đúng theo quy định.

8. Thường trực Ban Chỉ huy Phòng PCT-TKCN và Phòng thủ dân sự huyện

- Triển khai kế hoạch thu Quỹ Phòng, chống thiên tai năm 2024 đến các cơ quan đơn vị, tổ chức và các xã, thị trấn.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thẩm định trình Ủy ban nhân dân huyện quyết định việc miễn giảm, tạm hoãn đóng góp Quỹ cho các đối tượng bị thiệt hại do thiên tai gây ra.

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch và các ngành có liên quan định kỳ tổ chức việc thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động Quỹ; đôn đốc các cơ quan, tổ chức, cá nhân thực hiện nghiêm túc trách nhiệm, nghĩa vụ nộp Quỹ theo quy định của pháp luật.

- Định kỳ hàng quý báo cáo kết quả thu, nộp Quỹ về Ủy ban nhân dân huyện và Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai -Tìm kiếm cứu nạn và PTDS tỉnh Kon Tum.

9. Đề nghị UBMTTQVN huyện và các tổ chức chính trị - xã hội

- Tổ chức tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên và Nhân dân sinh sống, làm việc trên địa bàn nhận thức được ý nghĩa, mục đích của việc đóng góp Quỹ PCTT qua các cuộc họp, hội nghị... để nghiêm túc chấp hành thực hiện nghĩa vụ đóng góp Quỹ theo quy định.

- Giám sát việc thu, chi Quỹ và thực hiện quyền giám sát thông qua các ý kiến, đề xuất, phản biện.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị có văn bản đề xuất gửi về UBND huyện (*qua phòng NN&PTNT*) tổng hợp tham mưu, điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ huy PCTT và TKCN tỉnh (b/c);
- Quỹ PCTT tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện (t/d);
- Thành viên BCH PCTT-TKCN & PTDS huyện (t/h);
- UBMT Tổ quốc và các đoàn thể huyện (p/h);
- Các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND huyện và các ngành dọc đóng chân trên địa bàn huyện (t/h);
- UBND các xã, thị trấn (t/h);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Rơ Châm Định