

Số: /LCT-UBND

Đắk Glei, ngày tháng năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 49/2024
(Từ ngày 02/12/2024 đến 08/12/2024)

Thứ/ngày	SÁNG	CHIỀU
Thứ Hai Ngày 02/12	<p>- 07h00 Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND huyện, Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Chào cờ, giao ban tuần 49/2024 (Tại Hội trường HĐND - UBND huyện).</p> <p>- 08h00 Đ/c Chủ tịch HĐND huyện; Đ/c Chủ tịch UBND huyện: Dự Hội nghị lần thứ 18 Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XVI (Tại Hội trường Tỉnh ủy). 1 ngày</p> <p>- 08h00 Đ/c Đỗ Sum – PCT TT UBND huyện: Làm việc với Đoàn Thanh tra Chính phủ về việc thanh tra việc quản lý, sử dụng đất có nguồn gốc từ các công ty nông, lâm nghiệp thuộc Tổng Công ty Giấy Việt Nam trên địa bàn các tỉnh Tây Nguyên (Tại Hội trường HĐND - UBND huyện).</p>	<p>Làm việc</p>
Thứ Ba Ngày 03/12	<p>- 08h00 Lãnh đạo UBND huyện: Họp thành viên UBND huyện thường kỳ tháng 12 năm 2024 (Tại Hội trường HĐND - UBND huyện).</p>	<p>- 14h00 Đ/c Chủ tịch UBND huyện: Dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Quân sự tỉnh ra Nghị quyết lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ năm 2025 (Tại Hội trường Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh).</p>
Thứ Tư Ngày 04/12	<p>- 08h00 Đ/c Chủ tịch UBND huyện; Đ/c A Sô Lai - PCT HĐND huyện: Dự Kỳ họp thứ 8, HĐND tỉnh Khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 (Tại Hội trường Trụ sở HĐND tỉnh).</p> <p>- 08h00 Đ/c Đỗ Sum – PCT TT UBND huyện: Làm việc với Công ty Thủy điện Đắk Pru 3 (Nhà rông thôn Đắk Nhoong, xã Đắk Nhoong).</p> <p>- 08h00 Đ/c A Sô Lai - PCT HĐND huyện: Giám sát công tác quản lý, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần</p>	<p>- 14h00 Đ/c Đỗ Sum – PCT TT UBND huyện: Dự họp Ban chỉ đạo triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn huyện (Tại Hội trường Huyện ủy).</p>

Thứ/ngày	SÁNG	CHIỀU
	<p>đầu trên địa bàn huyện Đăk Glei năm 2022 đến năm 2023; Giám sát việc triển khai thực hiện các Dự án, tiểu dự án hỗ trợ phát triển sản xuất trong lĩnh vực chăn nuôi, trồng trọt (trừ các dự án hỗ trợ trồng rừng) thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2022, 2023 và 9 tháng đầu năm 2024 trên địa bàn huyện Đăk Glei (Tại Phòng Nông nghiệp và PTNT; Phòng Tài nguyên và Môi trường). Cả ngày</p>	
<p>Thứ Năm Ngày 05/12</p>	<p>- 08h00 Đ/c Chủ tịch UBND huyện; Đ/c A Sô Lai - PCT HĐND huyện: Dự Kỳ họp thứ 8 HĐND tỉnh Khoá XII, nhiệm kỳ 2021-2026 (Tại Hội trường Trụ sở HĐND tỉnh).</p> <p>- 08h00 Đ/c Đỗ Sum – PCT TT UBND huyện: Thăm, chúc mừng Hội Cựu chiến binh huyện nhân Kỷ niệm 35 năm ngày thành lập Hội Cựu chiến binh Việt Nam (06/12/1989-06/12/2024) (Tại Hội trường khối Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội huyện).</p> <p>- 11h00 Đ/c Đỗ Sum – PCT TT UBND huyện: Đón tiếp Đoàn công tác huyện Xản Xay, tỉnh Attapur, Nước CHDCND Lào đi kiểm tra cột mốc giới tại Cửa khẩu phụ Văng Tắt (tại xã Đăk Môn).</p>	<p>- 14h00 Đ/c Đỗ Sum – PCT TT UBND huyện: Cùng Đoàn công tác huyện Xản Xay, tỉnh Attapur, Nước CHDCND Lào khảo sát thực địa mốc giới 763 xã Đăk Long (Tại xã Đăk Long).</p>
<p>Thứ Sáu Ngày 06/12</p>	<p>- 08h00 Đ/c Chủ tịch UBND huyện; Đ/c A Sô Lai - PCT HĐND huyện: Dự Kỳ họp thứ 8, HĐND tỉnh Khoá XII, nhiệm kỳ 2021-2026 (Tại Hội trường Trụ sở HĐND tỉnh).</p> <p>- 08h00 Đ/c Đỗ Sum – PCT TT UBND huyện: Cùng Đoàn công tác huyện Xản Xay, tỉnh Attapur, Nước CHDCND Lào khảo tra đổi một số nội dung liên quan đến việc kiểm tra (Tại Đồn Biên phòng Rơ Long).</p>	<p>- Làm việc</p>
<p>Thứ Bảy Ngày 07/12</p>	<p>- Trục Lãnh đạo UBND huyện: Đ/c Đỗ Sum - Phó Chủ tịch TT UBND huyện. - Trục Lãnh đạo Văn phòng: Đ/c Nhã - Phó Chánh Văn phòng. - Trục Chuyên viên: Đ/c Nhi. - Trục lái xe: Đ/c Thanh.</p>	

Thứ/ngày	SÁNG	CHIỀU
Chủ nhật Ngày 08/12	- Trục Lãnh đạo Văn phòng: Đ/c Ly - Phó Chánh Văn phòng. - Trục Chuyên viên: Đ/c Linh.	- Trục lái xe: Đ/c Thọ.

*** Lưu ý:**

- Căn cứ Chương trình công tác tuần 49/2024 của Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị có liên quan chủ động chuẩn bị tài liệu, nội dung phát biểu hoặc kết luận, giấy mời, đề xuất thành phần dự họp, ... chuyển qua Văn phòng HĐND-UBND huyện thẩm định **trước 01 ngày** tổ chức hội nghị hoặc buổi làm việc để xin ý kiến lãnh đạo UBND huyện.

- Các nội dung trình tập thể Lãnh đạo UBND huyện cho ý kiến theo Quy chế làm việc đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị có liên quan đăng ký qua Văn phòng HĐND-UBND huyện **trước 15h00 ngày thứ 5 hằng tuần** để xin ý kiến và bố trí chương trình công tác.

- Căn cứ Lịch công tác Tuần của Thường trực HĐND huyện, lãnh đạo UBND huyện, đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban; UBND các xã, thị trấn có liên quan chủ động nghiên cứu tham mưu, tham gia dự họp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

A Nhã