

KẾ HOẠCH

**Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức
trên địa bàn huyện Đắk Glei năm 2025**

Căn cứ Nghị định 101/2017/NĐ-CP, ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định 89/2021/NĐ-CP, ngày 18 tháng 10 năm 2021 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 101/2017/NĐ-CP, ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

Căn cứ Quyết định số 617/QĐ-UBND ngày 26/12/2024 của UBND huyện về giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách Nhà nước năm 2025.

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích, yêu cầu

- Trang bị kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực hiện nhiệm vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có phẩm chất đạo đức, có bản lĩnh chính trị và năng lực trong thực thi công vụ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng phải gắn với công tác quy hoạch cán bộ, sát với yêu cầu, nhiệm vụ và tình hình thực tế của mỗi địa phương, đơn vị, tránh đào tạo tràn lan.

- Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn của ngạch công chức; tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý; vị trí việc làm; gắn với công tác sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực của cơ quan, đơn vị.

2. Đối tượng

- Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện.

- Cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở xã và thôn.

II. NỘI DUNG, CHỈ TIÊU, THỜI GIAN ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đào tạo trình độ cao đẳng, đại học và sau đại học

- Đào tạo trình độ cao đẳng, đại học chuẩn hóa trình độ chuyên môn theo vị trí việc làm đối với công chức, viên chức theo yêu cầu trình độ của vị trí việc làm.

- Đào tạo trình độ đại học đối với cán bộ, công chức cấp xã, ưu tiên bố trí nguồn lực tổ chức đào tạo, chuẩn hóa trình độ cho đối tượng cán bộ, công chức cấp xã là người dân tộc thiểu số hoặc công tác tại các xã vùng sâu, vùng xa, vùng dân tộc thiểu số, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

- Đào tạo trình độ sau đại học cho cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với chuyên môn, yêu cầu của vị trí công tác, gắn với quy hoạch sử dụng lâu dài đáp ứng yêu cầu xây dựng nguồn nhân lực chất lượng cao, sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập quốc tế; trong đó, tập trung cử đi đào tạo sau đại học đối với các vị trí làm công tác hoạch định chính sách, chiến lược của huyện phù hợp với định hướng phát triển nguồn nhân lực trong các cơ quan hành chính, sự nghiệp của địa phương theo từng giai đoạn.

- Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự học đại học, sau đại học để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

2. Các lớp tập huấn, bồi dưỡng do cấp trên tổ chức

- Đào tạo Cao cấp, Trung cấp lý luận chính trị: Dự kiến 43 chỉ tiêu¹.

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ; Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu vị trí việc làm theo tiêu chuẩn chức vụ, chức danh cán bộ, công chức cấp xã; Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu vị trí việc làm khác khi có yêu cầu.

3. Các lớp tập huấn, bồi dưỡng do UBND huyện tổ chức

- Tập huấn công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo năm 2025 trên địa bàn huyện: Dự kiến 90 người.

- Tập huấn công tác thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2025: Dự kiến 106 đại biểu.

- Tập huấn nâng cao năng lực, nghiệp vụ thực hiện chính sách người có công năm 2025: Dự kiến 36 đại biểu.

- Tập huấn nâng cao năng lực cho cán bộ làm công tác phòng, chống tệ nạn xã hội năm 2025: Dự kiến 24 người.

- Tập huấn công tác quản lý Nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo năm 2025: Dự kiến 20 người.

- Tập huấn, hướng dẫn lập và lưu trữ hồ sơ trên hệ thống quản lý văn bản điện tử: Dự kiến 72 người.

- Tập huấn tập huấn, tuyên truyền và triển khai thực hiện Luật Thi đua, khen thưởng cho CBCCVC và NLĐ năm 2025: Dự kiến 72 người.

- Tập huấn, bồi dưỡng công tác cải cách hành chính năm 2025 (Đối với cán bộ công chức cấp xã, thị trấn): Dự kiến 30 người.

- Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về bảo tồn, phát huy di sản văn hóa cộng đồng: Dự kiến 50 người.

- Tập huấn, bồi dưỡng cán bộ văn hóa cơ sở: Dự kiến 15 người.

¹ Trong đó: Cao cấp LLCT 10 CB, CC; Trung cấp LLCT 33 CB, CC, VC và người hoạt động không chuyên trách.

4. Thời gian đào tạo, bồi dưỡng: Thực hiện theo thông báo, văn bản của Sở, ngành, các cơ sở đào tạo và Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

- Quán triệt nhận thức và trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức đối với hoạt động đào tạo, bồi dưỡng.
- Tăng cường tổ chức và cử tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, lý luận chính trị, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu của vị trí việc làm.
- Các cơ quan, đơn vị thường xuyên rà soát tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp, quy hoạch chức vụ lãnh đạo và tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng để đạt chuẩn.
- Cán bộ, công chức, viên chức chủ động lựa chọn những chương trình bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng phù hợp với công việc, vị trí việc làm đang đảm nhận.
- Đề cao tinh thần tự học, nghiên cứu và tăng cường nhận thức về trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức về việc học tập nâng cao kiến thức, kỹ năng trình độ, năng lực làm việc, thực thi nhiệm vụ, công vụ.
- Thực hiện đánh giá chất lượng đào tạo, bồi dưỡng; cải tiến, đổi mới chất lượng tài liệu, chương trình đào tạo phù hợp với thực tiễn.
- Áp dụng các hình thức đào tạo, bồi dưỡng: tập trung, bán tập trung, vừa học vừa làm, bồi dưỡng từ xa phù hợp với mục tiêu, chương trình, nội dung bồi dưỡng. Tổ chức đánh giá chất lượng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường công tác kiểm tra, quản lý các khóa học.

IV. KINH PHÍ, CHẾ ĐỘ THỰC HIỆN

- Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng năm 2025 do ngân sách huyện phân bổ thực hiện và một số nguồn khác theo quy định hiện hành.
- Kinh phí do cá nhân tự đóng hoặc cơ quan hỗ trợ.
- Các chế độ khác (*nếu có*) của cán bộ, công chức, viên chức được cơ quan cử tham gia khóa đào tạo, bồi dưỡng thực hiện theo quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp và UBND các xã

- Rà soát quy hoạch, đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng để cấp có thẩm quyền ban hành văn bản cử cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách xã, thôn tham gia đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch đảm bảo hoàn thành các mục tiêu đề ra.
- Quan tâm, sắp xếp, bố trí, tạo điều kiện thời gian hợp lý cho cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách xã, thôn được yên tâm tham gia đào tạo, bồi dưỡng.
- Chủ động phối hợp với Phòng Nội vụ và các cơ quan liên quan triển khai thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch này.

- Báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) trước ngày 15/11/2025 để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

2. Phòng Nội vụ huyện

- Thông báo các khóa đào tạo, bồi dưỡng do tỉnh, huyện tổ chức.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị rà soát, tổng hợp danh sách, tiếp nhận hồ sơ, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện cử cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách tham gia các nội dung đào tạo, bồi dưỡng theo các chỉ tiêu kế hoạch được Ủy ban nhân dân huyện đề ra.
- Phối hợp với các cơ sở đào tạo trong và ngoài tỉnh mở các khóa đào tạo, bồi dưỡng năm 2025.
- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện kế hoạch về Ủy ban nhân dân huyện và Sở Nội vụ theo quy định.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

- Căn cứ vào dự toán của các cơ quan, đơn vị có liên quan và khả năng cân đối ngân sách, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện đảm bảo kinh phí thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành.
- Hướng dẫn các đơn vị quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng theo quy định của Luật Ngân sách.

4. Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách

- Chấp hành nghiêm túc Quyết định về việc cử tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng.
- Bố trí công tác hợp lý, tham gia đầy đủ thời gian và chấp hành đủ nội quy, quy chế của cơ sở đào tạo, tích cực rèn luyện đạt kết quả học tập cao nhất.

Trên đây là Kế hoạch tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 của UBND huyện Đắk Glei./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện (t/d);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Viết Nam