

BÁO CÁO

Kết quả công tác năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 của Tòa án nhân dân huyện Đắk Glei tại kỳ họp thứ 8, Hội đồng nhân dân huyện khóa XV, nhiệm kỳ 2021 – 2026

(Số liệu tính từ ngày 01/12/2023 đến 15/11/2024)

Thực hiện Thông báo số: 35/TB – TTHĐND ngày 31/10/2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện Đắk Glei thông báo về nội dung, thời gian tổ chức kỳ họp thứ 8, Hội đồng nhân dân huyện khóa XV, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Tòa án nhân dân huyện Đắk Glei báo cáo kết quả công tác năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 với những nội dung như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CÔNG TÁC

1. Công tác giải quyết, xét xử các loại vụ án.

Năm 2024 Tòa án nhân dân huyện Đắk Glei đã thụ lý tổng số 82 vụ việc các loại (tăng 46 vụ việc so với cùng kỳ năm 2023). Nguyên nhân, do điều kiện kinh tế khó khăn dẫn đến người dân không có khả năng thanh toán các khoản vay của các tổ chức tín dụng khi đến hạn. Trong đó, đã giải quyết, xét xử 62 vụ, việc; còn lại 20 vụ (án mới thụ lý), cụ thể như sau:

1.1. Án hình sự

- + Thụ lý 18 vụ; 32 bị cáo
- + Số án đã giải quyết, xét xử: 15 vụ; 28 bị cáo
- + Số án có kháng cáo, kháng nghị: 0 vụ; 0 bị cáo
- + Số án còn lại đang giải quyết: 03 vụ; 04 bị can (mới thụ lý)

1.2. Vụ việc Dân sự, Hôn nhân và Gia đình, Kinh doanh Thương mại, Lao động, Hành chính

Tổng số án đã thụ lý 64 vụ, việc; đã giải quyết, xét xử 47 vụ, việc; số án còn lại đang giải quyết 17 vụ, việc, trong đó:

- Án dân sự:

- + Số án đã thụ lý 33 vụ, việc
- + Số án đã giải quyết, xét xử 23 vụ (Đình chỉ 09 vụ, việc; ra quyết định công nhận sự thỏa thuận của các đương sự 14 vụ, việc).

- + Số án có kháng cáo, kháng nghị: 0 vụ việc.
 - + Số án còn lại đang giải quyết: 10 vụ việc (mới thụ lý)
 - *Án Hôn nhân và Gia đình*
 - + Số án đã thụ lý 22 vụ, việc
 - + Số án đã giải quyết 19 vụ, việc (Ra quyết định đình chỉ 04 vụ việc; công nhận thuận tình ly hôn 14 vụ, việc; xét xử 01 vụ)
 - + Số án có kháng cáo, kháng nghị: 0 vụ, việc.
 - + Số án còn lại: 03 vụ, việc (mới thụ lý)
 - *Án Kinh doanh thương mại*
 - + Số án đã thụ lý 09 vụ
 - + Số án đã giải quyết 05 vụ (Ra quyết định công nhận sự thỏa thuận của các đương sự 02 vụ; đình chỉ 03 vụ).
 - + Số án có kháng cáo, kháng nghị: 0 vụ.
 - + Số án còn lại: 04 vụ .
 - *Án Hành chính, Lao động: Không.*
 - *Số vụ, việc thụ lý theo Luật Hòa giải đối thoại tại Tòa án:*
- Tổng số vụ, việc thụ lý theo Luật Hòa giải đối thoại tại Tòa án là 13 vụ việc, đã giải quyết 13 vụ, việc (Ra quyết định công nhận kết quả hòa giải tại Tòa án 12 vụ; trả lại đơn khởi kiện 01 vụ,).

1.3. Đánh giá chung về công tác giải quyết, xét xử các loại án

Được sự quan tâm của lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên kịp thời của Lãnh đạo Tòa án nhân dân tỉnh Kon Tum, cấp ủy Đảng, sự phối hợp, tạo điều kiện của chính quyền địa phương, các cơ quan và đơn vị chức năng trên địa bàn cùng với sự đoàn kết, nỗ lực phấn đấu của tập thể lãnh đạo, Thẩm phán, Hội thẩm nhân dân và Thư ký. Tòa án nhân dân huyện Đăk Glei đã thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ, giải quyết, xét xử các loại vụ án đều đảm bảo kịp thời trong thời hạn luật định, đúng quy định của pháp luật, không có trường hợp nào bị oan sai hoặc bỏ lọt tội phạm.

Trong quá trình thụ lý, giải quyết các vụ án dân sự, Hôn nhân và gia đình đều được Thẩm phán, Thư ký giải quyết với tinh thần vô tư, khách quan, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của các đương sự, kiên trì hòa giải nên đạt tỷ lệ hòa giải thành cao đáp ứng yêu cầu của hệ thống Tòa án.

1.4. Công tác thi hành án

Tổng số người bị kết án mà bản án có hiệu lực pháp luật phải ra quyết định thi hành án hình sự là 28 bị án. Trong đó hình phạt tù có thời hạn 12 bị án; hình phạt tù nhưng cho hưởng án treo 08 bị án, hình phạt tiền 08 bị án. Việc ra quyết định thi hành án đối với người bị kết án đúng trình tự, thủ tục và thời hạn quy định. Đơn vị phối hợp chặt chẽ với Công an huyện trong việc quản lý công tác thi hành án hình

sự, khi các bị án chấp hành xong hình phạt đều có giấy báo của Trại giam gửi về đơn vị theo quy định.

2. Công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại tố cáo

Bộ phận văn phòng được phân công phụ trách công tác tiếp dân, tiếp nhận đơn thư. Lãnh đạo đơn vị phân công một đồng chí Chánh văn phòng có nhiệm vụ tiếp nhận, xem xét, giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo theo đúng quy trình, bảo đảm kịp thời công khai minh bạch theo đúng quy định pháp luật. Trong năm 2024 đơn vị không nhận được đơn thư khiếu nại, tố cáo nào liên quan đến hành vi tố tụng của Tòa án và cán bộ, công chức Tòa án.

3. Công tác cải cách thủ tục hành chính tại đơn vị

Với chức năng tham mưu, giúp việc cho lãnh đạo đơn vị, bộ phận văn phòng đã hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các báo cáo, thống kê kịp thời bằng văn bản cho ngành cấp trên và địa phương khi có yêu cầu.

Thực hiện yêu cầu của Ban cán sự Đảng, lãnh đạo TANDTC; trong thời gian qua, đơn vị đã thực hiện nhiều giải pháp để đổi mới các thủ tục hành chính tư pháp. Các hoạt động cải cách tập trung vào việc đổi mới các quy trình, thủ tục tiếp nhận và xử lý công văn, đơn khởi kiện, hồ sơ kháng cáo, kháng nghị, hồ sơ do Viện Kiểm sát chuyên đến; phân công giải quyết vụ án; cấp sao lục bản án, quyết định của Tòa án; quản lý số lượng án thụ lý, giải quyết; tiếp công dân....

Đơn vị thực hiện tốt việc công khai các bản án, quyết định của Tòa án theo Nghị quyết số 03/2017/NQ-HĐTP ngày 16/3/2017 của Hội đồng thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao về việc công bố bản án, quyết định trên Cổng thông tin điện tử Tòa án nhân dân tối cao, đến thời điểm báo cáo đơn vị đã công bố được 47 bản án, quyết định thuộc diện phải công bố lên cổng thông tin điện tử của Tòa án nhân dân tối cao (tỷ lệ 100%).

Ngoài ra, đơn vị cũng tổ chức tốt các phiên tòa rút kinh nghiệm để khắc phục hạn chế, phát huy những mặt đã đạt được nhằm nâng cao chất lượng bản án. Đưa các vụ án ra xét xử nhanh đúng người, đúng tội, không bỏ lọt tội phạm. Phối hợp với các cơ quan tố tụng xác định các vụ án điểm, tiến hành xét xử kịp thời, nhanh chóng, đúng quy định của pháp luật (tổ chức được 04 phiên tòa rút kinh nghiệm, đáp ứng yêu cầu của hệ thống Tòa án (Trong năm mỗi Thẩm phán ít nhất phải tổ chức được 02 phiên tòa rút kinh nghiệm).

4. Công tác xây dựng ngành

Cán bộ công chức, người lao động trong đơn vị đều có lập trường tư tưởng vững vàng, yên tâm công tác. Tích cực tham gia học các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng, chấp hành nghiêm chỉnh mọi chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, luôn nêu cao tinh thần đoàn kết nội bộ, chống mọi biểu

hiện tiêu cực, mất đoàn kết trong đơn vị; thực hiện tốt nội quy, quy chế của đơn vị và ngành đề ra. Trong năm 2024, không có cán bộ, công chức, người lao động vi phạm kỷ luật dưới bất kỳ hình thức nào, tập thể đơn vị luôn đoàn kết thống nhất.

5. Công tác Hội thẩm nhân dân

Tổng số Hội thẩm của Tòa án nhân dân huyện Đắk Glei là 19 người; các vị Hội thẩm nhân dân luôn giữ vững được phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, hoàn thành tốt nhiệm vụ khi được phân công tham gia xét xử. Hoạt động của Đoàn hội thẩm nhân dân đi vào nề nếp, thường xuyên giữ mối liên hệ với Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và Chánh án Tòa án nhân dân huyện Đắk Glei.

Phần lớn, các vị Hội thẩm nhân dân đều tích cực tham gia công tác xét xử khi được phân công. Khi tham gia xét xử, các vị Hội thẩm đều có tinh thần trách nhiệm cao, tích cực nghiên cứu hồ sơ, lập kế hoạch xét hỏi; khi xét xử, các vị Hội thẩm nhân dân đặt câu hỏi thẩm vấn đi vào nội dung trọng tâm của vụ án, làm rõ các vấn đề cần phải giải quyết, tính chất, mức độ, làm rõ nguyên nhân điều kiện phạm tội, nguyên nhân mâu thuẫn, tranh chấp....

Trong năm 2024, đã có 32 lượt Hội thẩm tham gia xét xử các vụ án, các Hội thẩm khi được mời tham gia phiên tòa đều nêu cao tinh thần trách nhiệm, tập trung nghiên cứu hồ sơ và tham gia xét xử có chất lượng, nêu cao vai trò, trách nhiệm khi nghiên cứu hồ sơ vụ án, xét xử nghiêm minh; các chế độ đối với Hội thẩm được đảm bảo. Hàng năm Tòa án nhân dân tỉnh Kon Tum đều tổ chức 02 đợt tập huấn công tác xét xử cho Hội thẩm nhân, các vị Hội thẩm nhân dân tham gia đầy đủ, có tinh thần trách nhiệm cao.

6. Công tác Đảng, đoàn thể

6.1. Công tác xây dựng tổ chức cơ sở Đảng

Đơn vị có tổ chức cơ sở đảng là Chi bộ Tòa án, gồm có 07 đảng viên (05 đảng viên chính thức, 02 đảng viên dự bị); trong đó có 02 đảng viên nữ là người dân tộc thiểu số. Nhìn chung, đội ngũ cán bộ, đảng viên trong đơn vị được đào tạo cơ bản về nghiệp vụ, có bản lĩnh chính trị vững vàng, có phẩm chất đạo đức tốt. Đơn vị không có trường hợp nào vi phạm nguyên tắc, điều lệ Đảng, vi phạm pháp luật nhà nước hay vi phạm kỷ luật theo quy định của ngành.

6.2. Tổ chức Công đoàn

Tổ chức Công đoàn Hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ, phát huy tốt vai trò của tổ chức Công đoàn, phụ nữ trong việc đổi mới công tác vận động quần chúng tham gia xây dựng, bảo vệ đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và các nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

Tham gia đầy đủ các hoạt động ở địa phương và các hoạt động xã hội như tặng quà nhân kỷ niệm ngày thương binh liệt sỹ 27/7, ủng hộ quỹ vì người nghèo, quỹ phòng chống thiên tai, đóng góp quỹ mái ấm công đoàn, quỹ ngành, quỹ mái ấm tính thương, tích cực hưởng ứng các hoạt động và phong trào do Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam huyện và Huyện đoàn phát động.

7. Công tác phối hợp với các cơ quan hữu quan

Thường xuyên phối hợp với các ngành, đặc biệt là với Cơ quan điều tra, Viện kiểm sát và Cơ quan Thi hành án dân sự trong công tác đấu tranh phòng chống tội phạm. Luôn chủ động đề xuất trao đổi những vướng mắc trong quá trình giải quyết vụ việc để nâng cao chất lượng trong công tác giải quyết, xét xử và thi hành án.

8. Công tác khác

8.1. Công tác quản lý ngân sách tài chính và công sản: Bảo đảm thực hiện đúng các quy định của Luật ngân sách về quản lý, sử dụng ngân sách và công sản.

8.2. Công tác báo cáo, thống kê, tổng hợp: Công tác báo cáo, thống kê luôn đảm bảo đúng thời hạn, chính xác. Mở sổ sách đầy đủ, quản lý hồ sơ, sổ sách khoa học, an toàn. Công tác lưu trữ ngăn nắp, gọn gàng đầy đủ, nhằm cung cấp thông tin, số liệu một cách chính xác khi địa phương, cấp trên có yêu cầu.

8.3. Công tác văn thư, lưu trữ: Thực hiện có nề nếp, công văn đến, đi được vào sổ theo dõi đúng quy định. Hồ sơ sau khi kiểm tra nghiệp vụ được đưa vào lưu trữ theo quy định; không để xảy ra tình trạng thất lạc hồ sơ.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Nhìn chung trong năm 2024, Tòa án nhân dân huyện Đăk Glei đã bám sát các chủ trương của Đảng, Nghị quyết của Quốc hội, sự chỉ đạo của cấp ủy Đảng, giám sát của HĐND và kế hoạch công tác năm 2024 của ngành và thực hiện nghiêm túc để hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra, được Tòa án nhân dân tỉnh Kon Tum công nhận là Tập thể lao động tiên tiến. Đơn vị thường xuyên phối hợp với các ngành, đặc biệt là với Cơ quan điều tra, Viện kiểm sát và Thi hành án trong công tác đấu tranh phòng chống tội phạm, thực hiện tốt công tác giải quyết, xét xử các vụ án kịp thời, bảo đảm 100% vụ việc giải quyết trong thời hạn luật định, góp phần vào việc tuyên truyền phổ biến pháp luật cho nhân dân nhằm làm ổn định an ninh, chính trị tại địa phương. Công tác thi hành án theo dõi chặt chẽ các bản án có hiệu lực đều ra quyết định thi hành án đúng thủ tục; không có trường hợp nào tuyên không rõ ràng gây khó khăn cho công tác thi hành. Công tác tiếp dân khiếu nại tố cáo được quan tâm thực hiện tốt, không có đơn thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến hành vi tổ tụng của người tiến hành tổ tụng và đối với cán bộ công chức Tòa án.

2. Hạn chế

Tỷ lệ án chuyển sang thủ tục hòa giải đối thoại theo Luật hòa giải đối thoại tại Tòa án vẫn còn thấp.

3. Nguyên nhân của hạn chế:

3.1. Nguyên nhân khách quan:

Mặc dù đã được giải thích cụ thể về lợi ích của việc yêu cầu hòa giải đối thoại tại Tòa án, lựa chọn Hòa giải viên; nhưng vẫn còn một số bộ phận người dân, nhất là người dân tộc thiểu số sinh sống ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn nhận thức pháp luật có phần còn hạn chế nên không lựa chọn giải quyết vụ án bằng cách chuyển sang thủ tục hòa giải đối thoại tại Tòa án mà yêu cầu Tòa án giải quyết vụ án theo thủ tục tố tụng dân sự.

3.2. Nguyên nhân chủ quan:

Công tác tuyên truyền, phổ biến Luật Hòa giải đối thoại tại Tòa án có lúc, có nơi chưa được sâu rộng, nhất là những nơi vùng sâu, vùng xa, nơi có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC NĂM 2025

Trên cơ sở phân tích những kết quả đã đạt được và những hạn chế trong công tác năm 2024, Tòa án nhân dân huyện Đắk Glei đề ra phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2025 như sau:

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo: Tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo đơn vị làm tốt công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, công tác chuyên môn, chấp hành tốt nội quy, quy chế của đơn vị, của ngành cấp trên và địa phương. Tổ chức thực hiện tốt các Nghị quyết, Chỉ thị, văn bản của Trung ương, ngành cấp trên về công tác tư pháp và cải cách tư pháp, gắn việc thực hiện các nhiệm vụ công tác của ngành với việc thực hiện các yêu cầu của cải cách tư pháp.

2. Công tác chuyên môn: Đẩy nhanh tiến độ và nâng cao chất lượng giải quyết các loại án, đạt chỉ tiêu của hệ thống Tòa án, hạn chế tới mức thấp nhất tỷ lệ án huỷ, sửa do lỗi chủ quan, không để xảy ra tình trạng kết án oan, sai hoặc bỏ lọt tội phạm. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trong nhân dân, góp phần đấu tranh phòng, chống tội phạm, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

3. Công tác thi hành án hình sự: Lập hồ sơ, ra quyết định thi hành án và theo dõi công tác thi hành án đạt chỉ tiêu 100%/vụ việc. Công tác thi hành án hình sự đảm bảo đúng thẩm quyền, thời hạn và thủ tục luật định.

4. Công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo: Thực hiện việc tiếp công dân đến làm việc theo cơ chế một cửa, giải quyết 100% đơn thư khiếu nại, tố cáo công khai và minh bạch.

5. Công tác văn phòng: Phấn đấu hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ đề ra, kịp thời tham mưu, soạn thảo, xây dựng báo cáo thống kê khi có yêu cầu. Quản lý tốt bộ phận văn phòng, đảm bảo hoạt động ổn định, có hiệu quả, nâng cao chất lượng trong công tác tham mưu, trình lãnh đạo.

6. Công tác xây dựng ngành: Nâng cao năng lực công tác của cán bộ, công chức, người lao động, chăm lo công tác đào tạo bồi dưỡng lý luận trị, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ công chức đơn vị.

7. Công tác Hội thẩm nhân dân: Phối hợp với Tòa án nhân dân tỉnh Kon Tum tổ chức cho Hội thẩm nhân dân tham gia tập huấn nghiệp vụ do TAND tỉnh tổ chức nhằm nâng cao chất lượng Hội thẩm, phục vụ tốt cho công tác xét xử của Tòa án, phối hợp với Đoàn Hội thẩm tổ chức tổng kết công tác Hội thẩm năm 2024.

8. Công tác khác: Tiếp tục quán triệt, các văn bản của cấp trên, của Huyện ủy, triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác và báo cáo kịp thời với cấp trên và cấp ủy địa phương khi có yêu cầu.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 của Tòa án nhân dân huyện Đắk Glei, tỉnh Kon Tum.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện Đắk Glei;
- VP HĐND – UBND huyện Đắk Glei;
- Lưu: VT.

CHÁNH ÁN

Ngô Đình Tài

